



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย
เรื่อง รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย พ.ศ.๒๕๖๖

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักปลัด สำนัก
นายกรัฐมนตรี ได้มีมติเห็นชอบในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบให้มี
การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(อปท.)
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๘ ด้าน ๖๔ ตัวชี้วัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นให้ อปท.นำผลการประเมินไปใช้
พิจารณาประสิทธิภาพประสิทธิผลของการจัดบริการสาธารณะให้แก่ประชาชน ตามภารกิจหน้าที่และภารกิจที่
ได้รับการถ่ายโอนตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างเป็นไปตามมาตรฐานที่
กำหนด และเพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ก.ก.ถ.) และ
คณะอนุกรรมการด้านต่างๆที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลที่ได้รับจากการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ
อปท. ไปใช้เป็นข้อมูลสำหรับการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน มาตรการ และแนวทางการพัฒนางานด้านการ
กระจายอำนาจ การจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท.และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

องค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย จึงขอรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการ
สาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ โดยได้ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ของ
อบต.ทับสวาย www.tapsawai.go.th และหากมีข้อสงสัยประการใดสามารถขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่
สำนักปลัด เบอร์โทรศัพท์ ๐๔๔- ๓๙๑๓๗๗๔

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายสิทธิชัย ลวกไธสง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย



ที่ นม ๙๐๑๐๑/๑๒

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย
อำเภอห้วยแถลง นม ๓๐๒๕๐

๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน คณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย

- | | | |
|------------------|---|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑.ระเบียบวาระการประชุมสภา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๒.สำเนารายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๓.ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๔. ร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวายว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนใน
การเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๕. เอกสารประกอบการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๖ | จำนวน ๑ ชุด |

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย ได้ประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน นั้น

ดังนั้น สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระ ๑ ชั้นรับหลักการ และพิจารณาเรื่องอื่นๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายสนั่น โมกโธสง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย

สำนักปลัด อบต.

งานกิจการสภา

โทรศัพท์ ๐ ๔๔๓๙ ๑๓๗๔

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
วันศุกร์ที่ ๑๕ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

๑.๑.....

๑.๒.....

มติที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม

๒.๑. รายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่ ๑๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

มติที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องที่เสนอใหม่

๓.๑ ขอเสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (วาระ ๑ ชั้นรับหลักการ)

มติที่ประชุม.....

๓.๒ ขอเสนอร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวายว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น

มติที่ประชุม.....

๓.๓ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ รายการ (สำนักปลัด)

มติที่ประชุม.....

๓.๔ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ รายการ (กองคลัง)

มติที่ประชุม.....

๓.๕ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ โครงการ (กองช่าง)

มติที่ประชุม.....

๓.๖ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ รายการ (หน่วยตรวจสอบภายใน)

มติที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ

๔.๑ รายงานการประเมินผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

มติที่ประชุม.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... องค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย (สำนักปลัด) โทรศัพท์ ๐๔๔-๓๙๑๓๗๔.....

ที่ นม ๙๐๑๐๑/๒๐๙..... วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖.....

เรื่อง รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่าการจัดบริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖.....

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย

เรื่องเดิม

ตามหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ค่วนมาก ที่ นร ๐๑๐๗/ว ๓๘๙๘ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่าการจัดบริการสาธารณสุขขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ โดยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ก.ก.ถ.) ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้มีการประเมินมาตรฐานขั้นต่าเพื่อการประกันคุณภาพเพื่อจัดบริการสาธารณสุขขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๘ ด้าน ๖๔ ตัวชี้วัด ซึ่งผลการประเมินดังกล่าว ก.ก.ถ. ใช้เป็นประโยชน์พิจารณาจัดตั้งเงินอุดหนุนให้แก่ อปท.ในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณสุข และนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบส่งเข้าประกวด อปท.ที่มีการบริหารจัดการที่ดี(ความละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑)

องค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย ได้แต่งตั้งคณะทำงานประเมินมาตรฐานขั้นต่าการจัดบริการสาธารณสุข ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ตามคำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลทับสวายที่ ๒๔๐ /๒๕๖๖ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล ตามเกณฑ์ชี้วัดการจัดบริการสาธารณสุขฯ พ.ศ.๒๕๖๖ และบันทึกข้อมูลในระบบฯ

ตามมติที่ประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ ได้เห็นชอบแต่งตั้งคณะทำงานประเมินมาตรฐานขั้นต่าการจัดบริการสาธารณสุข โดยผู้ช่วยเลขานุการได้นำเสนอข้อมูลการประเมินมาตรฐานขั้นต่าการจัดบริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ตามแบบ อบต.๑ , แบบ อบต.๒ - ๑ - แบบ อบต.๒ - ๖ โดยนายองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวายได้ให้ความเห็นชอบข้อมูลดังกล่าวและได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรมระบบประมวลผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่าการจัดบริการสาธารณสุขขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น(อปท.) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ของสำนักงาน ก.ก.ถ. ทางระบบออนไลน์ที่ www.odloc.go.th นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้องค์การบริหารส่วนตำบลทับสวายได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรมระบบประมวลผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่าการจัดบริการสาธารณสุขขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น(อปท.) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงาน ก.ก.ถ. ทางระบบออนไลน์ที่ www.odloc.go.th เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยได้สรุปผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่าการจัดบริการสาธารณสุข ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับสวายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายบันทึกนี้

ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง...

ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ตามหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนมาก ที่ นร ๐๑๐๗/ว ๓๘๙๘ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

ข้อเสนอ/พิจารณา

เห็นควรพิจารณาดำเนินการตามหนังสือข้างต้น ดังนี้

- ๑.) นำผลการประเมินรายงานให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวายทราบผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะของ อบต.
- ๒.) นำผลการประเมินเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของ อบต.ทับสวาย
- ๓.) นำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน ได้แก่
 - ๓.๑) หนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูลและมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ

ระบบ

๓.๒) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อบต.

๓.๓) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราบ

๓.๔) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

โดยแจ้งให้สำนักงาน ก.ก.ถ.ทราบ ทาง E-mail:monitor_opm@gmail.com ตั้งชื่อเรื่อง เอกสารแนบการประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ และระบุชื่อ อบต. อำเภอ จังหวัด ให้ชัดเจน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และหากเห็นชอบตามที่เสนอ จักได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(ลงชื่อ)จำเอก.....

(บุญเยี่ยม ศรีประสิทธิ์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดอบต.

.....
เห็นควรอนุมัติ ด่วนมากตามข้อเสนอ
.....

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นางอารมย์ ปลอดภัย)

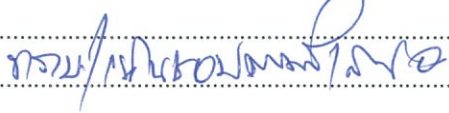
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ).....

(นางสาวนุชนภา อภัยนุกูล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย

ความเห็นรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย


.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นายปราโมทย์ แก้วสีทา)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย


.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นายสิทธิชัย ลวกโรสง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย
ที่ ๒๕๐ / ๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ มีมติรับทราบรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และเห็นชอบให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และนำรายงานผลการประเมินดังกล่าวเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดนโยบาย มาตรการพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจ ต่อไป

เพื่อให้การดำเนินงานการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามรายละเอียดตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเกิดประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | | |
|------------------------------------|--|---|
| ๑.๑ นายสิทธิชัย ลวกโธสง | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย | ประธานคณะกรรมการ |
| ๑.๒ นายปราโมทย์ แก้วสีทา | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย | คณะกรรมการ |
| ๑.๓ นายสุรชัย พันธุ์รัตน์ | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย | คณะกรรมการ |
| ๑.๔ นายสมศักดิ์ ลาลาศรี | เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย | คณะกรรมการ |
| ๑.๕ นางสาวนุชนภา อภัยนุกูล | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย | คณะกรรมการ |
| ๑.๖ นายฉัตรพงษ์ เฉยไสย | ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะกรรมการ |
| ๑.๗ นางสาวปริณดาญจน์ ธิติศรีณวิทย์ | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | คณะกรรมการ |
| ๑.๘ นายวีระยุทธ กฤษหมื่นไวย | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน รักษาราชการแทน | ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม |
| ๑.๙ นางอารมย์ ปลอดทอง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ | รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด |
| ๑.๑๐ จำเอบบุญเยี่ยม ศรีประสิทธิ์ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. อำนาจและหน้าที่

๒.๑ ดำเนินการประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อรวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๘ ด้าน ตามแบบบันทึกข้อมูลแบบองค์การบริหารส่วนตำบล ๑ และแบบองค์การบริหารส่วนตำบล ๒-๑ ถึง ๒-๖

๒.๒ ดำเนินการบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลตามแบบบันทึกข้อมูลในแต่ละด้าน ลงในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ทางออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

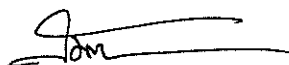
๒.๓ ดำเนินการนำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล และรายงานที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ พร้อมทั้ง นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ หรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ

๒.๔ ดำเนินการส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนต่าง ๆ ให้สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

๒.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสิทธิชัย ลวกไรสง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย



การประเมินมาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษากระทรวงศึกษาธิการ พ.ร.บ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยขวาง

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้

ประเมินมาตรฐาน

ขั้นตอนที่ 1

กรอบข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ความโดดเด่นรวบรวมรวมข้อมูลและ

คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้ปกครองมอบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินแบบง

กลุ่มผู้ให้บริการ

ออกจากกรแบบ

การมอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่อการจัดบริการสาธารณะของ อปท.

ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง อปท.

1. ผู้บริหาร อปท. แต่งตั้งคณะกรรมการหรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกันด้วยจัดทำ จำนวน 8 ท่าน ทำหน้าที่รวบรวม และพิจารณาข้อมูลการประเมินมาตรฐานของ อปท. ในแต่ละด้านแบบบันทึกข้อมูล จำนวน 2 แบบ (แบบ อปท. 1 และแบบ อปท. 2 - 1 ถึง 2 - 6)
 2. ผู้บริหาร อปท. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งที่ท่านบันทึกข้อมูลการประเมินมาตรฐานของ อปท. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่อการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ทางระบบออนไลน์ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงาน ก.ค.ค. www.odicc.go.th
 3. เจ้าหน้าที่ อปท. นำผลการประเมินจากระบบออนไลน์ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงาน ก.ค.ค. และรายงานที่ระบุผลการทำงานและการประเมินการบริการสาธารณะของ อปท.
 4. อปท. นำผลการประเมินประเมินผลการทำงานหรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ
 5. อปท. สามารถผลการทำงาน หรือหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และจัดส่งผลการประเมินในระบบ (ภาพหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และจัดส่งผลการประเมินในระบบ)
 6. อปท. ต้องนำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตามข้อ 1 - 4 ได้แก่
 - (1) หนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินรายชื่อบริการ อปท.
 - (2) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายชื่อบริการ อปท.
 - (3) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินจากในระบบ ประชุมสัมมนาเพื่อประชาสัมพันธ์ประชาสัมพันธ์
 - (4) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินจากในระบบ ประชุมสัมมนาเพื่อประชาสัมพันธ์
- โดยส่งไปถึงสำนักงาน ก.ค.ค. หมายเลข E-mail : myinfo@odicc.go.th ตามลิงค์ที่แนบมา เอกสารแบบการประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ. 2566 และ ระบบที่ อปท. นำเอา ส่งมาในชุดต้นฉบับ

การตรวจสอบรายชื่อเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน 8 ด้าน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ทำหน้าที่รวบรวม และตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นของข้อมูล

ข้อมูล		ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	แก้ไข
1.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	นายฉัตรพงษ์	เส่ยเส่ย	ผู้อำนวยการกองช่าง	044-391374	แก้ไขข้อมูล
2.	ด้านกาบริการผู้สูงอายุ	นายฉัตรพงษ์	เส่ยเส่ย	ผู้อำนวยการกองช่าง	044-391374	แก้ไขข้อมูล
3.	ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต	นางอารีย์	ปลอดทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	044-391374	แก้ไขข้อมูล
4.	ด้านการศึกษา	นายระพีพงษ์	กฤษณพันธ์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	044-391374	แก้ไขข้อมูล
5.	ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย	นายสุภกร	แท่นทองรัตน์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	044-391374	แก้ไขข้อมูล
6.	ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และเกษตรชน	นางสาวศิวภากร	แอนริหาค	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	044-391374	แก้ไขข้อมูล
7.	ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	นางอารีย์	ปลอดทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	044-391374	แก้ไขข้อมูล
8.	ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน	นายระพีพงษ์	กฤษณพันธ์	เจ้าพนักงานปฏิบัติการป้องกันภัย	044-391374	แก้ไขข้อมูล

การนำกรอกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ 1 คน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการประเมินมาตรฐานของ อปท.

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	แก้ไข
1	จำเอกบุญเยี่ยม	ศรีประสิทธิ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	044-391374	แก้ไขข้อมูล



- องค์การบริหารส่วนตำบล พันธ์วาง**
 ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่
 ประเมินมาตรฐานฯ
 ขั้นตอนที่ 1
 กรอกข้อมูลพื้นฐาน
- ขั้นตอนที่ 2**
 ประเมินการให้บริการสาธารณะ
- แบบสอบถามที่ 2-1
 - แบบสอบถามที่ 2-2
 - แบบสอบถามที่ 2-3
 - แบบสอบถามที่ 2-4
 - แบบสอบถามที่ 2-5
 - แบบสอบถามที่ 2-6
- ตัวชี้วัดแบบรวบรวมข้อมูลและ**
คู่มือการใช้งาน
 ผู้มีจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน
 ดูรายงานผลการประเมินตนเอง
 - รายงานผลการประเมินตนเอง
 กลับสู่หน้าหลัก
 ออกจากระบบ

1.ตำบลโครงสร้างพื้นฐาน	รายการข้อมูล	หน่วย	ข้อมูล ณ ปี พ.ศ. 2565	ตัวชี้วัดย่อย		ไม่มีบริการ สาธารณะ
				มาตรฐาน (เลือก)	จากแหล่งอื่น (เลือก)	
1.1 จำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบของ อบต. ทั้งหมด	คำอธิบาย	กม.	17.80	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
1.2 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนลาดยางในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหายทั้งหมด	คำอธิบาย	ตร.ม.	2500	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
1.3 จำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบของ อบต. ทั้งหมด	คำอธิบาย	กม.	27.90	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
1.4 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหายทั้งหมด	คำอธิบาย	ตร.ม.	5200	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
1.5 จำนวนจุดอันตรายที่กลุ่มผู้ขับขี่รถจักรยานยนต์ทางการจราจรทางบกในเขต อบต.	คำอธิบาย	จุด	4	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
1.6 จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต.	คำอธิบาย	จุด	293	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
1.7 จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย	คำอธิบาย	จุด		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1.8 จำนวนสายทางคลอง และสาธารณูปโภคในความรับผิดชอบของ อบต.	คำอธิบาย	สาย	21	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
1.9 จำนวนสายทางคลอง และสาธารณูปโภค ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย ต้นต้น ไม้ตาย ไม้ตาย หรือ ชำรุดทรุดโทรม ทำให้น้ำในสายทางไหลผ่านได้ปกติ	คำอธิบาย	สาย	11	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
1.10 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่ที่กักน้ำ หรือกักน้ำในความรับผิดชอบของ อบต.	คำอธิบาย	แห่ง	23	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
1.11 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่ที่กักน้ำ หรือกักน้ำในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย ต้นต้น ไม้ตาย ไม้ตาย หรือ ชำรุดทรุดโทรม ทำให้น้ำในสายทางไหลผ่านได้ปกติ	คำอธิบาย	แห่ง	5	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
1.12 จำนวนเครื่องสูบน้ำ ในความรับผิดชอบของ อบต.	คำอธิบาย	เครื่อง	1	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
1.13 จำนวนเครื่องสูบน้ำ ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย	คำอธิบาย	เครื่อง		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

คำอธิบาย					
1.14	จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.	แห่ง	2	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
คำอธิบาย					
1.15	จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย	แห่ง		<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
คำอธิบาย					
1.16	จำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมสิ่งที่มีบริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ชำรุดเสียหาย	แห่ง	17	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
คำอธิบาย					
1.17	จำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมสิ่งที่มีบริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ชำรุดเสียหาย	แห่ง		<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
คำอธิบาย					
2. ตำบลการส่งเมือง					
3. ตำบลสารภณสุขุม บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต					
3.1	จำนวนผู้สูงอายุที่มีภูมิลำเนาหรืออยู่อาศัยตั้งแต่ 60 ปีขึ้นไป ในพื้นที่ อบต.	คน	14	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
คำอธิบาย					
3.2	จำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชุมชน สมทบ ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุในตำบลของ อบต.	คน	72	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
คำอธิบาย					
3.3	จำนวนผู้สูงอายุที่ป่วยโรคเรื้อรังอยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต.	คน	44	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
คำอธิบาย					
3.4	จำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่โดยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต.	คน	2	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
คำอธิบาย					
3.5	จำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจและทะเบียนสัตว์ในพื้นที่ของอบต.	ตัว	1000	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
คำอธิบาย					
4. ตำบลการศึกษา					
4.1	จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ทั้งหมด	แห่ง	1	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
คำอธิบาย					
4.2	จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ทั้งหมด	คน	25	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
คำอธิบาย					
4.3	จำนวนเด็กโดยโอกาส เด็กพิการ ในพื้นที่ อบต. ที่มี การสำรวจ ตรวจสอบ หรือมีความประสงค์ขอรับการสนับสนุน ด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.	คน		<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
คำอธิบาย					
5. ตำบลการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย					
5.1	จำนวนประชากรในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด	คน	4200	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
คำอธิบาย					
5.2	จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุดเสียหายใน สามารถใช้งานได้	กล้อง		<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
คำอธิบาย					
5.3	จำนวนคู่มือรางวัลของประชาชนรางวัลจากศูนย์เรียนรู้รางวัลทุกๆ ศูนย์ใกล้ศูนย์พัฒนา ศูนย์บริการชุมชน ศูนย์บริการชุมชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ	เรื่อง	4	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

คำอธิบาย

6. คำสั่งการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

6.1 จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูป การผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่น ๆ ในพื้นที่ อบต.

กลุ่ม 1

คำอธิบาย

7. คำสั่งการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

7.1 ปริมาณขยะมูลฝอยทั้งหมดในพื้นที่ อบต.

สิ้น 2.10

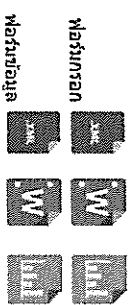
คำอธิบาย

7.2 ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด

สิ้น 0.15

8. คำสั่งการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม กฎปฎิญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

บันทึกผลการดำเนินงาน



:: สืบค้นจากเอกสารราชการที่เกี่ยวข้องในคลังข้อมูลของหน่วยงานต้น สืบค้นเมื่อ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ ::



องค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยทราย
 ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
 ประเมินมาตรฐานฯ
 ขั้นตอนที่ 1
 ครอบคลุมพื้นฐาน
 ขั้นตอนที่ 2
 ประเมินการนำผลการวิเคราะห์

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

**ความโดดเด่นรายการรวมข้อมูลและ
 คู่มือการใช้งาน**
 สรุปรายงาน ผู้รอกแบบประเมิน
 ตารางงานผลการประเมินตนเอง
 - รายงานผลการประเมินรายงาน
 คู่มือผู้นำรหัส
 ออกจากรวม

รายการข้อมูล	พหุ	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2565(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2565	รูปถ่าย ในสิ่งงบประมาณ พ.ศ
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
1.1 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	คร.ม.	2500	1800000	ทำร่วมกับ อบท. อื่น	✓
คำอธิบาย					
1.2 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	คร.ม.	55800	3000000	จ้างเหมา	✓
คำอธิบาย					
1.3 จำนวนจุดอันตรายที่ถูกลบุดหน่อด้วยเครื่องจักรทางทางบกในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนา บำรุงหรือแก้ไขให้ปลอดภัย	จุด	3	0	อบท. ดำเนินการเอง	✓
คำอธิบาย					
1.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมประชาชนให้สนใจ	โครงการ หรือกิจกรรม	2	60000	อบท. ดำเนินการเอง	✓
คำอธิบาย					
1.5 จำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	จุด				✓
คำอธิบาย					
1.6 จำนวนเสาทางหลวง และเสาจราจรสาธารณะ ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้ชำรุดหรือเสียหายได้ไม่ชัดชัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	เสา	2	1000000	จ้างเหมา	✓
คำอธิบาย					
1.7 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่ทำน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง	2	2000000	มากกว่า 1 รูปแบบ	✓
คำอธิบาย					
1.8 จำนวนคลองสุบ้ำ หรือคูในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	คลอง				✓
คำอธิบาย					
1.9 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง				✓
คำอธิบาย					
1.10 จำนวนระบบระบายน้ำหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงทั้งบริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง				✓
คำอธิบาย					
2.ด้านการผังเมือง					
2.1 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. จัดทำ หรือปรับปรุง หรือร่วมดำเนินการจัดทำส่งเมืองกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	โครงการ หรือกิจกรรม	1	0	อบท. ดำเนินการเอง	✓
คำอธิบาย					
2.2 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมให้ชาวบ้านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาที่ดินในดินแดนเมืองรอง และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในางด้าน	โครงการหรือกิจกรรม	8	0	อบท. ดำเนินการเอง	✓



- องค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยจระเข้ม**
- ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่ประเมินมาตรฐาน
- ขั้นตอนที่ 1
ตรวจสอบหลักฐาน
- ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ
- แบบสอบถามที่ 2-1
 - แบบสอบถามที่ 2-2
 - แบบสอบถามที่ 2-3
 - แบบสอบถามที่ 2-4
 - แบบสอบถามที่ 2-5
 - แบบสอบถามที่ 2-6
- การไหลของแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน**
- สรุปจำนวน ผู้รอกแบบประเมิน
ดูรายงานผลการประเมินตนเอง
- รายงานผลการประเมินรายงานแห่ง
คำสั่งให้บ้านสี่
ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วยงาน	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2565(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไฟล์คำอธิบาย ในแบบประเมิน พ.ศ
3. ด้านสาธารณสุขุ บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต					
3.1 จำนวนผู้สูงอายุที่มีภาวะสุขภาพหรือโรคเรื้อรังได้รับการดูแล และมีการติดตามผลอย่างเป็นระบบ		2	0	เข้าร่วมกับส่วนราชการ	▼
คำอธิบาย					
3.2 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วย ติดเตียง	โครงการหรือ กิจกรรม	1	20000	อปท. ดำเนินการเอง	▼
คำอธิบาย					
3.3 จำนวนผู้สูงอายุที่ประสบอุบัติเหตุในชุมชน สถานคน ศูนย์บริการ ทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ หนึ่งชม ชมคน ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของอบต. จัดขึ้น		25	0	อปท. ดำเนินการเอง	▼
คำอธิบาย					
3.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมหรือสนับสนุนการจัดกิจกรรมนั้นพบการหรือการ ออกกำลังภายในที่สูงอายุ	โครงการหรือ กิจกรรม	12	0	เข้าร่วมกับส่วนราชการ	▼
คำอธิบาย					
3.5 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมการขายได้ในหมู่ผู้สูงอายุ	โครงการหรือ กิจกรรม	5	40000	อปท. ดำเนินการเอง	▼
คำอธิบาย					
3.6 จำนวนผู้สูงอายุที่ถูกใช้สื่อในการเข้าถึงในกิจกรรมที่ อบต. หรือ อบต. และ อบต. ในความช่วย เหลือ หรือประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในด้านการสร้าง หรือฟื้นฟู หรือ อบต. บรรเทาภัย และส่งเสริมสุขภาพในผู้สูงอายุสงเคราะห์คนชรา		8	0	เข้าร่วมกับส่วนราชการ	▼
คำอธิบาย					
3.7 จำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ล้นโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการช่วยเหลือ สนับสนุนหรือประสานงานหน่วยงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในด้านการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยในการดำรง ชีพ		1	80000	เข้าร่วมกับส่วนราชการ	▼
คำอธิบาย					
3.8 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการส่งเสริม ป้อนทุน ความผูกพันระหว่างท้องถิ่นในระดับถิ่น หรือ การแพร่ขยายโรคติดต่อ	โครงการหรือ กิจกรรม	6	130000	อปท. ดำเนินการเอง	▼
คำอธิบาย					
3.9 จำนวนตัวชี้วัดรับบริการสำหรับภาวะมีบุตรยาก และส่งเสริมสุขภาพ หรือทำงานด้านโครงการลดอุบัติเหตุ คนเฒ่าคนแก่จากโรคที่สุงขึ้นไป		1000	40000	อปท. ดำเนินการเอง	▼
คำอธิบาย					
3.10 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการตรวจสุขภาพอาหารหรือสถานประกอบการอาหารใน พื้นที่	โครงการหรือ กิจกรรม				▼
คำอธิบาย					☉



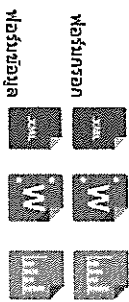
องค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยขวาง
ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่
ประเมินมาตรฐานฯ
ขั้นตอนที่ 1
ตรวจสอบข้อเท็จจริง
ประเด็นการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ความรู้ในลดแบบรวบรวมข้อมูลและ

คู่มือการใช้งาน
สรุปจำนวน ผู้ครอบแบบประเมิน
ดูรายงานผลการประเมินตนเอง
- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
ฉบับผู้แทนห้าหลัก
ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หญิง	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2565(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2565	รูปถ่ายดำเนินการ ในเชิงปริมาณ พ.ศ
ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา					
ด้านที่ 4 การศึกษา					
4.1 จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	แห่ง	1	0	อปท. ดำเนินการเอง	▼
คำอธิบาย					
4.2 จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ เด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	คน	25	67500	อปท. ดำเนินการเอง	▼
คำอธิบาย					
4.3 จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน	คน	25	129000	อปท. ดำเนินการเอง	▼
คำอธิบาย					
4.4 จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือค่าเดินทางไป หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.	คน				▼
คำอธิบาย					
4.5 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม เกี่ยวกับการศึกษาส่งเสริมอาชีพหรือวิชาชีพให้แก่เด็กเรียนในสังกัด อบต. โครงการ หรือ หรือกิจกรรมในโรงเรียนในสังกัด อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน			-		▼
คำอธิบาย					
4.6 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมการส่งเสริมการอ่านรู้สื่อกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ หรือทักษะคอมพิวเตอร์ และการรู้เท่าทันโลกดิจิทัล โอนถ่ายเรียนในสังกัด อบต. หรือทำเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. ให้การสนับสนุน			-		▼
คำอธิบาย					
4.7 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมการส่งเสริมการอ่านภาษา ต่างประเทศ ให้แก่เด็กเรียนในสังกัด อบต. โครงการ หรือ อบต. หรือทำเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. ให้การสนับสนุน			-		▼
คำอธิบาย					





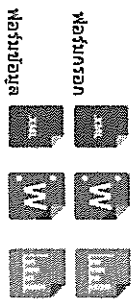
องค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยจระเข้ม
ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ
ขั้นตอนที่ 1
ตรวจสอบข้อมูลพื้นฐาน
ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

การไหลตมแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้ตอบแบบประเมิน
ดูรายงานผลการประเมินตนเอง
- รายงานผลการประเมินรายงานแห่ง
กลุ่มผู้แทนหลัก
ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2565(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2565	รูปถ่าย การ ใน งบประมาณ พ.ศ
ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและกรรรักษาความสงบปลอดภัย					
ด้านที่ 5 การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย					
5.1 จำนวนหมู่บ้านและชุมชนที่ประสบภัยพิบัติภัยที่คิดขึ้นในพื้นที่ หมู่บด.ใต้ดำเนินการ	หมู่บ้าน	6	0	ปท. ดำเนินการเอง	▼
5.2 จำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. ศูนย์ฯ ชุดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อปพร. สมาชิก หมู่บด. หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่	คน	76	0	ปท. ดำเนินการเอง	▼
5.3 จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุดเสียหาย และ อบต. ต้องซ่อมให้สามารถใช้งานได้ปกติ 24 ชั่วโมง	กล้อง				▼
5.4 จำนวนศูนย์หรือห้องทางรับเรื่องร้องทุกข์ ศูนย์เฝ้าระวังเหตุพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางออนไลน์ 1 ช่อง 1 อบต. จุดแจ้งภัย หรือดำเนินการ	ศูนย์หรือห้องทาง	3	0	ปท. ดำเนินการเอง	▼
5.5 จำนวนร้องเรียนร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์ ศูนย์เฝ้าระวังเหตุพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางออนไลน์ 1 ช่อง 1 อบต. ดำเนินการ และได้รับการแก้ไขความเสียหายหรือช่วยเหลือจาก อบต. หรือการประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป	เรื่อง	4	0	ทำร่วมกับส่วนราชการ	▼
5.6 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้ประชาชนเกี่ยวกับความเสียหายต่าง ๆ ใน โครงการอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว เบื้องต้น	โครงการ				▼





องค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยขวาง
ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐาน

- ขั้นตอนที่ 1
กรอบข้อมูลพื้นฐาน
ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

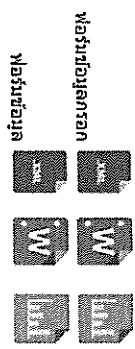
- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

การไหลของแบบรายงานข้อมูลและ

- ข้อมูลการใช้งาน**
ส่งผู้จำนวน ผู้ครอบแบบประเมิน
ดูรายงานผลการประเมินตนเอง
- รายงานผลการประเมินตนเอง
คู่มือผู้เข้าหลัก
เอกสารประเมิน

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2565(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 6 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน					
ด้านที่ 6 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน					
6.1 จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลัด กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ที่ อบต. ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และขยายได้ต่อไป	กลุ่ม				☉
คำอธิบาย					
6.2 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ส่งเสริมหรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลัด กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืนและขยายได้ต่อไป	โครงการ หรือกิจกรรม	1	20000	มากกว่า 1 รูปแบบ	>
คำอธิบาย					
6.3 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนส่งเสริม หรือจัดให้ กลุ่มแสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดป่า หรือตลาดค้า เป็นต้น	โครงการ หรือกิจกรรม	1	15000	เข้าร่วมกับส่วนราชการ	>
คำอธิบาย					
6.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวในสังกัดทุกระดับ ตามโครงการต่างๆ	โครงการ หรือกิจกรรม	1	0	อบท. ดำเนินการเอง	>
คำอธิบาย					
6.5 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	โครงการ หรือกิจกรรม	1	200000	อบท. ดำเนินการเอง	>
คำอธิบาย					
6.6 จำนวนแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการเข้าศึกษา หรือเผยแพร่ในการผลิตของชุมชนในพื้นที่ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ ที่มีการเข้าศึกษา หรือเผยแพร่ด้านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือพจนานุกรม และการเข้าศึกษา โดยเจ้าหน้าที่ของ อบต. ที่ทำการสำนักงาน อบต. โดยตรง	แหล่ง	3	0	อบท. ดำเนินการเอง	>
คำอธิบาย					

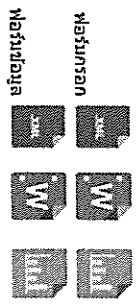
... ส่วนที่ ๓ ของแบบรายงานการประเมินราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนงานที่จัดทำโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น





- องค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยขวาง**
 ขั้นตอนการมอบหมายหน้าที่ทำที่
 ประเมินมาตรฐานฯ
- ขั้นตอนที่ 1
 ครอบคลุมขั้นพื้นฐาน
- ขั้นตอนที่ 2
 ประเมินการรับทราบการสาธารณะ
- แผนของงานที่ 2-1
 - แผนของงานที่ 2-2
 - แผนของงานที่ 2-3
 - แผนของงานที่ 2-4
 - แผนของงานที่ 2-5
 - แผนของงานที่ 2-6
- ตารางใบลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
 คู่มือการใช้งาน**
- สัญลักษณ์ ผู้ครอบคลุมประเมิน
 ตารางงานผลการประเมินตนเอง
 - รายงานผลการประเมินรายงานทั้ง
 กลุ่มผู้นำหลัก
 ออกจากกรรม

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2565(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ชนิดตำแหน่งการ บัญชีงบประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน					
ด้านที่ 7 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
7.1 ปรากฏเผยแพร่ข้อมูลในพื้นที่ อบต. ที่ถูกทำผิดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ข้อบอความหลัก วิชาการของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	ต้น	1.6	344000	อปท. ดำเนินการเอง	▼
คำอธิบาย					
7.2 ปรากฏเผยแพร่รายชื่อ และเผยแพร่สื่อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกส่งต่อไปทำผิดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	ต้น	0.15	0	ทำร่วมกับ อปท. อื่น	▼
คำอธิบาย					
7.3 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์และรักษาป่า หรือการชายฝั่ง หรือการจัดทำเกี่ยวกับภูเขาน้ำเย็น	โครงการ หรือ กิจกรรม	2	10000	อปท. ดำเนินการเอง	▼
คำอธิบาย					
7.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับ การดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟป่า การป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง ภัยจากสารพิษ ในที่โล่ง เป็นต้น	โครงการ หรือ กิจกรรม	1	10000	อปท. ดำเนินการเอง	▼
คำอธิบาย					
7.5 จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง		-		Ⓞ
คำอธิบาย					
7.6 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการประชาสัมพันธ์ เพื่อลดค่าฝุ่น PM 2.5	โครงการ หรือ กิจกรรม	2	10000	อปท. ดำเนินการเอง	▼
คำอธิบาย					
ด้านที่ 8 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน					
8.1 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	โครงการ หรือ กิจกรรม	6	420000	อปท. ดำเนินการเอง	▼
คำอธิบาย					
8.2 จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในพื้นที่ของพื้นที่ อบต. วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณ สถาน ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การส่งเสริมสนับสนุน	แหล่ง	3	0	อปท. ดำเนินการเอง	▼
คำอธิบาย					





วัตถุประสงค์ของหน่วยงานที่เราทำที่
ประเมินภาคธุรกิจ

ขั้นตอนที่ 1
กรณีข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ตารางไหลของกระบวนการข้อมูลและ

- สรุปจำนวน ผู้ประเมินหน่วยงาน
- ดูรายงานผลการประเมินตนเอง
- รายงานผลการประเมินแผนผัง
- คลังข้อมูลพื้นฐาน
- เอกสารระบบ

เลือกด้าน		ค้นหา			
สรุปผลการประเมินการให้บริการสาธารณะ	เกณฑ์ 1	เกณฑ์ 2	เกณฑ์ 3	เกณฑ์ 4	ผลการประเมิน
บริการสาธารณะ	เกณฑ์ 1	เกณฑ์ 2	เกณฑ์ 3	เกณฑ์ 4	ผลการประเมิน
เกณฑ์ 1	เกณฑ์ 2	เกณฑ์ 3	เกณฑ์ 4	เกณฑ์ 5	ผลการประเมิน
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	เกณฑ์ 1	เกณฑ์ 2	เกณฑ์ 3	เกณฑ์ 4	ผลการประเมิน
เกณฑ์ 1	เกณฑ์ 2	เกณฑ์ 3	เกณฑ์ 4	เกณฑ์ 5	ผลการประเมิน
1. ร้อยละของจำนวนถนนลาดยางในสวนรับผู้ดูแล ของทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	2500	2500	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
2. ร้อยละของจำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	5200	55800	1073.08	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
3. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนา บำรุงปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย	75	4	3	75	เท่ากับค่าเป้าหมาย
4. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมความปลอดภัยในชุมชน	3	3	2	66.67	การพัฒนาในอันดับ
5. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	100	0	-	-	ไม่มีผลการสำรวจ
6. ร้อยละของจำนวนรถขายของเคลื่อน และบริการสาธารณะ ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้สามารถไหลลื่นได้ไม่ติดขัดหรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	11	2	18.18	การพัฒนาในอันดับ
7. ร้อยละของจำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือถังเก็บน้ำในสวนรับผู้ดูแลของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	5	2	40	การพัฒนาในอันดับ
8. ร้อยละของจำนวนสิ่งของชำรุดที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	0	-	-	ไม่มีผลการสำรวจ
9. ร้อยละของจำนวนรถโดยสารสาธารณะที่ให้บริการในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีผลการสำรวจ
10. ร้อยละของจำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่มีการทดสอบ อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	0	-	-	ไม่มีผลการสำรวจ
11. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. จัดทำหรือปรับปรุง หรือร่วมดำเนินการจัดทำสิ่งของกับศูนย์สุขภาพและสิ่งแวดล้อม	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
12. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมให้ชุมชนกลุ่มประชาชนเข้าร่วมกันในการส่งเสริมให้ชุมชนในเขต อบต. และดำเนินการปรับปรุงในเขต อบต. และดำเนินการพัฒนาให้	1	1	8	800	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

2. ด้านการผังเมือง

เป็นไปตามผังเมืองรวม และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในงานด้านต่าง ๆ

ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุขุ บริหารทางสังคม และคุณภาพชีวิต

3. ด้านสาธารณสุขุ บริหารทางสังคม และคุณภาพชีวิต

13. วัตถุประสงค์ของจำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยด้วยโรคเรื้อรังที่ได้รับการดูแล และการติดตามผลออกที่ยั่งยืนในสามระยะ 5 ปีข้างหน้า	90	14	2	14.29	การพัฒนาในภาค
14. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วยด้วยโรคเรื้อรัง	2	2	1	50	การพัฒนาในภาค
15. วัตถุประสงค์ของจำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. จัดขึ้น	60	72	25	34.72	การพัฒนาในภาค
16. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมหรือสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ของประชาชนหรือการออกกำลังกายในผู้สูงอายุ	2	2	12	600	สูงกว่าเป้าหมาย
17. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมจ้างงานให้แก่ผู้สูงอายุ	2	2	5	250	สูงกว่าเป้าหมาย
18. วัตถุประสงค์ของจำนวนผู้สูงอายุที่ขาดใช้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ที่มีหรือมีการช่วยเหลือจาก อบต. และ อบต. ให้มีความช่วยเหลือ หรือประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการสงเคราะห์ หรือฟื้นฟู หรือ อบต. ประสานงาน และส่งตรวจให้เข้าสู่อุปการะสงเคราะห์คนชรา	80	44	8	18.18	การพัฒนาในภาค
19. วัตถุประสงค์ของจำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ล้นมือโรคเรื้อรังขั้นที่ 1-3 หรือได้รับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานหน่วยงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนผู้ชราที่มีความพิการ	100	2	1	50	การพัฒนาในภาค
20. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการส่งเสริม ฝึกอบรม ฝึกงานนักเรียนพิการในโรงเรียน หรือการพัฒนาระบบของโรคติดต่อ	2	2	6	300	สูงกว่าเป้าหมาย
21. วัตถุประสงค์ของจำนวนสตรีที่ได้รับการสร้างเสริมความเป็นสตรี และสวัสดิการขั้นพื้นฐาน หรือทำหมันตามโครงการสรีรวิทยาปลอดภัย จากโรคที่พบบ่อย	100	1000	1000	100	เท่ากับเป้าหมาย
22. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการตรวจสุขภาพโภชนาการหรือสถานประกอบการอาหารในพื้นที่	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
23. วัตถุประสงค์ของจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	100	1	1	100	เท่ากับเป้าหมาย
24. วัตถุประสงค์ของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	100	25	25	100	เท่ากับเป้าหมาย
25. วัตถุประสงค์ของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณภาพทางโภชนาการครบถ้วน	100	25	25	100	เท่ากับเป้าหมาย

ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา

ด้านที่ 4 การศึกษา

26. ร้อยละของจำนวนแพทย์โดยโรคาส เต็กการ ที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือทางการแพทย์ เงิน หรือ วัสดุอุปกรณ์จาก อยคต.	100	0	-	-	ไม่มีบริการ ศาสนาธรรมะ
27. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม เกี่ยวกับ การส่งเสริมอาชีพหรือวิชาชีพ ในพื้นที่ของโรงพยาบาล ในสังกัด อยคต. หรือในชุมชนในโรงพยาบาลในสังกัด อยคต. ที่การสนับสนุนหรืออุดหนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในพื้นที่ของโรงพยาบาล W.ศ
28. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม การส่งเสริมการ เรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์หรือทักษะ คอมพิวเตอร์ และการรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ในพื้นที่ของโรงพยาบาลในสังกัดของ อยคต. หรือ ในชุมชนในโรงพยาบาลในสังกัดของ อยคต. ที่การ สนับสนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในพื้นที่ของโรงพยาบาล W.ศ
29. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม การส่งเสริมการ สวมภาษาต่างประเทศ ให้แก่ผู้ป่วยในโรงพยาบาลในสังกัดของ อยคต. หรือที่ชุมชนในโรงพยาบาลใน สังกัดพื้นที่ อยคต. ที่การสนับสนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในพื้นที่ของโรงพยาบาล W.ศ

ด้านที่ 5 ด้านการประเมินชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

ด้านที่ 5 การจัดการเป็นชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

30. จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประเภทสำคัญที่จัดทำขึ้นในพื้นที่ ที่อยคต. ได้ดำเนินการ	2	2	6	300	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
31. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน (อปพร.) ที่ อยคต. สนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกันสาธารณภัยของ มูลนิธิ สมาคม ชมรมกีฬา ชมรม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้น ถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่	2	4200	76	1.81	การพัฒนานใน อาตต
32. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อยคต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่สามารถใช้งานได้ปกติ 24 ชั่วโมง	100	0	-	-	ไม่มีบริการ ศาสนาธรรมะ
33. จำนวนศูนย์หรือช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ใกล้ตัวหรือศูนย์พิทักษ์ ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์ บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์ 1 ที่ส่งให้ อยคต. ดำเนิน การ และได้รับการแก้ไขปัญหาหรือให้ความช่วยเหลือจาก อยคต. หรือการประสานงานหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป	2	2	3	150	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
34. ร้อยละของจำนวนเรื่องราวยกย่องที่ของ ประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ใกล้ ตัวหรือพิทักษ์ ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการ ประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจาก ช่องทางสื่อออนไลน์ 1 ที่ส่งให้ อยคต. ดำเนิน การ และได้รับการแก้ไขปัญหาหรือให้ความช่วยเหลือจาก อยคต. หรือการประสานงานหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป	100	4	4	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
35. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อยคต. ดำเนิน การจัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับความ เสี่ยงภัยต่าง ๆ ในอาคารสูง หรืออาคารที่มีความ เสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การชดเชยไฟฟ้า การ ช่อมต้นพันธุ์ พังต้นข้าว เป็นต้น	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในพื้นที่ของโรงพยาบาล W.ศ

ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเสริมสุขภาพชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

ด้านที่ 6 การส่งเสริมเสริมสุขภาพชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

36. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่ม เกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปอาหาร ผลิตภัณฑ์ของพื้นบ้าน กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ที่ อยคต. ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้สามารถ ดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	90	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในพื้นที่ของโรงพยาบาล W.ศ
--	----	---	---	---	---

37. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ส่งเสริมหรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มช่างตัดजूขน กลุ่มแปรรูปการผลัด กลุ่มการทำของเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ที่สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และสร้างผลประโยชน์	2	2	1	50	การพัฒนาใน อบตต
38. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนส่งเสริม หรือจัดให้มีศูนย์ผลิตผลเกษตรชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดนัด หรือตลาดเก่า เป็นต้น	2	2	1	50	การพัฒนาใน อบตต
39. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการปรับปรุงซ่อมแซม ข้างรั้วรักษา และพื้นที่แหล่งท่องเที่ยว ภูมิสถาปัตยกรรมสถานที่ราชการท่องเที่ยว	2	2	1	50	การพัฒนาใน อบตต
40. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ภูมิปัญญาของแหล่งท่องเที่ยว	2	2	3	150	ส่งเสริมด้านภูมิปัญญา
41. จำนวนแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้ภาษา หรือเผยแพร่ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างชุมชน หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ ที่มีการใช้ภาษา หรือแนะนำแหล่งท่องเที่ยวทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก และการใช้คำปรึกษา โดยเจ้าหน้าที่ของ อบต. ที่ทำการสำนักงาน อบต. โดยตรง	2	2	3	150	ส่งเสริมด้านภูมิปัญญา

ด้านที่ 7 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

ด้านที่ 7 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

42. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดอย่างถูกต้องลักษณะตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการ ของกระทรวง สาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	95	2.1	1.6	76.19	การพัฒนาใน อบตต
43. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกต้องและตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	95	0.15	0.15	100	ส่งเสริมด้านภูมิปัญญา
44. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์และรักษา ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับน้ำท่วมน้ำป่าไหลหลาก	2	2	2	100	เพื่อกันน้ำท่วมภัย
45. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชน เกี่ยวกับ การดูแลรักษาป่า รักษาทรัพยากรน้ำ การป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง รักษาการเผาในที่โล่ง เป็นต้น	2	2	1	50	การพัฒนาใน อบตต
46. จำนวนครั้ง ที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายรวมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1	1	-	-	ไม่ได้นำเงินการ ไปฝึกอบรมประชาชน
47. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการประชาสัมพันธ์ เฟสบุคเพจ PM 2.5	2	2	2	100	เพื่อกันน้ำท่วมภัย

ด้านที่ 8 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

48. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	3	3	6	200	ส่งเสริมด้านภูมิปัญญา
49. จำนวนแหล่งถาวรเขียนในผนังถ้ำถ้ำเพิงถ้ำถ้ำหิน ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และ	2	2	3	150	ส่งเสริมด้านภูมิปัญญา



การประเมินมาตรฐานชั้นค่าการศึกษาระดับอุดมศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา ปีการศึกษา 2566

องค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยทราย

ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ
ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์

ข้อที่ 1
กรอบข้อมูลพื้นฐาน

ข้อที่ 2
ประเด็นการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ตัวบ่งชี้และหน่วยวัดและ

วิธีการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้ตอบแบบประเมิน

ดูงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินตนเอง

ฉบับสุดท้ายแล้ว

ออกจากรอบ

สรุปจำนวน ผู้ตอบแบบประเมิน

ข้อที่ 1: กรอบข้อมูลพื้นฐาน

ข้อที่ 2: ประเมินการให้บริการสาธารณะ

สรุปจำนวนทั้งหมด

100.00%
100.00%
100.00%

๖. สำหรับขั้นตอนการประเมินมาตรฐานชั้นค่าการศึกษาระดับอุดมศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา ปีการศึกษา 2566