

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย

อำเภอ ห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 30,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

### แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,370,920 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>5,185,920 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,225,520 บาท</b>
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล(210100)		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (210200)		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษสำหรับนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (210300)		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (210400)		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,540,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาฯ เลขานุการสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย (210600)		

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,960,400 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,576,280 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานส่วนตำบลที่ได้รับการปรับอัตราเงินเดือนตามบัญชีปรับอัตราเงินเดือนใหม่ ฯลฯ จำนวน 7 อัตรา ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 ถึงเดือนกันยายน 2564 (220100)</p> <p>-ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	12,120 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ(พ.ส.ร.) ของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 ราย ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 ถึงเดือนกันยายน 2564 (220200)</p> <p>-ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้บริหารสำหรับปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล นักบริหารงานทั่วไป ฯลฯ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 ถึงเดือนกันยายน 2564 (220300)</p> <p>-ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 ถึงเดือนกันยายน 2564 (220600)</p> <p>-ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2563 ถึงเดือนกันยายน 2564 (220700)          -ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการ คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินอื่นๆ	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนที่จ่ายนอกเหนือจากเงินเดือนผู้บริหาร สำหรับปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2563 ถึงเดือนกันยายน 2564 (221100)          -ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการ คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,070,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>190,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อ องค์การบริหารส่วนตำบล , เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ด่วน มาก ที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ต่อ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่ พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ฯลฯ (310100)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ (310300)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล (310400)</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบล (310500)		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,375,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ของสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ(320100)		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ(320100)		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงาน รวมถึงค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่เป็นภารกิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค.2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 ก.ค.2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (320100)		
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 ม.ค.2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค.2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา (320100)		

ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล (320100)		
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 ก.ค. 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าลงทะเบียน ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ (320100)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยแยกเป็น

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1 % ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ ให้เบิกจ่ายได้ภายในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนดและตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยคำนึงถึงความจำเป็นและประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง มาประกอบการเบิกจ่ายเงินโดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย

(2) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในค่ารับรอง ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงและให้แนบบัญชีลายมือชื่อจำนวนบุคคลในการประชุม เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว0677 ลงวันที่ 6 ก.พ.2563, หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0506/ว24 ลงวันที่ 6 ก.พ.2556 (สำนักงานปลัด) (320200)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด  
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร  
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่  
พัก ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมถึงเจ้าหน้าที่ผู้  
ปฏิบัติงานอื่น ฯลฯ (320300)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่ม  
เติม ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และ  
แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้และพวงมาลา จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพานพุ่มดอกไม้

พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวง  
มาลัย ซ่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้และพวงมาลา สำหรับ  
วางอนุสาวรีย์หรือใช้ในการจัดงานการจัดกิจกรรมเฉลิมพระ  
เกียรติในวโรกาสต่างๆ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 96 ลงวัน  
ที่ 16 กันยายน 2553 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย  
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

## โครงการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น

จำนวน

800,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดการเลือกตั้ง ในการเลือกตั้งผู้  
บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด โดย  
เป็นค่าใช้จ่าย ประจำปีประสานงานการเลือกตั้งสมาชิกสภา  
ท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น เช่น ค่าตอบแทนกรรมการ ค่า  
วัสดุ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายประจำหน่วยเลือกตั้ง เช่น ค่าตอบแทน  
กรรมการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ (320300)

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้  
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 4289  
ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2563 เรื่องการเตรียมการจัดทำบ  
ประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ  
เลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การ  
พัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบ  
เรียบร้อย หน้า 158 (สำนักงานปลัด)



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค (สำนักงานปลัด) (320400)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>230,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดัง

นี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส คลิป สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27

มิถุนายน 2559 (330100)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดัง

นี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิตร ถาด แก้ว น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน เตารีด หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27

มิถุนายน 2559 (330300)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซควง ประแจ แม่แรง ล้อคเกียร์ กระจกโค้งมน สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู เพลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) เบรก ครีซ หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ กระจกมองข้างรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27

มิถุนายน 2559 (330700)

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

65,000 บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันดีเซล น้ำมันจารบี น้ำมันก๊าด ฯลฯ สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคลที่ใช้ในการปฏิบัติงานราชการ และเครื่องตัดหญ้าที่ใช้ในการปฏิบัติงานทางการเกษตร ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (330800)

## วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดังกล่าง เลนส์ ชูม กระเป๋าสีกล้องถ่ายรูป ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ ฟิล์มหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (331100)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  2. ระบายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
  3. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  4. ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป

(MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด  
 เดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิง  
 บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)  
 แผ่นวงจรรีเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card,  
 Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึก  
 ข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบ  
 ฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติ  
 คอล(Optical)  
 เป็นต้น ฯลฯ  
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่  
 สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27  
 มิถุนายน 2559 (331400)

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>275,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อเป็นค่าไฟฟ้าภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วน ตำบล (340100)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ภายในสำนักงานองค์การ บริหารส่วนตำบล (340100)		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อเป็นค่าบริการโทรศัพท์ ค่าบริการอินเทอร์เน็ตภายในสำนัก งานองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ (340200)		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (340200)		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกลยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติ หรือค่าซ่อมกลาง (411800)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

<b>งบรายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
รายจ่ายอื่น		
โครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ อบต.ทับสวาย	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย เป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่าง ๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหา หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (510100)</p> <p>- ปราบกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 123 (สำนักงานปลัด)</p>		



<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000 บาท</b>

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการจัดตั้งและบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ จำนวน 20,000 บาท  
ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอห้วยแถลง จังหวัด  
นครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

จ่ายเงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลจัว อำเภอห้วย  
แถลง จังหวัดนครราชสีมา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัด  
ตั้งและบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ  
ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอห้วย  
แถลง จังหวัดนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ประกอบด้วยค่าจ้างเหมาบริการผู้รับผิดชอบศูนย์ปฏิบัติการร่วม  
ในการช่วยเหลือประชาชนฯ จำนวน 2 คน, ค่าวัสดุเครื่องเขียน  
แบบพิมพ์, หมึกสำหรับเครื่องถ่ายเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่  
จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วย  
เหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2560 และถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า  
ด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไข  
เพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การ  
พัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 125 (สำนักงานปลัด)

## เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการจัดงานพระราชพิธีเฉลิมพระเกียรติ

จำนวน

25,000 บาท

จ่ายเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอห้วยแถลง เพื่อเป็นเงินสนับสนุนโครงการจัดงานพระราชพิธีเฉลิมพระเกียรติ อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1618 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2562, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5426 ลงวันที่ 24 กันยายน 2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น หน้า 191 (สำนักงานปลัด)(610200)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด  
อื่นๆ

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและเวที ประชาคม	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำ  
แผนพัฒนาท้องถิ่นและเวทีประชาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
.2563 โดยจัดกิจกรรมส่งเสริมให้ความรู้ สนับสนุนการจัด  
ประชุมประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่าย  
องค์กรชุมชน และสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบ  
บูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น การ  
ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่าย  
ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่า  
อาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าเอกสาร และค่า  
ใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (320300)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย  
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16(1  
) ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12  
มีนาคม 2553, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่  
สุด ที่ มท 0810.3/ว 179 ลงวันที่ 15 มกราคม 2562 และหนังสือ  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว

1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การ  
พัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบ  
เรียบร้อย หน้า 158 (สำนักงานปลัด)

<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม</b>	<b>2,208,600 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,681,200 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,681,200 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,034,820 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับการปรับอัตราเงินเดือนตามบัญชีอัตราเงินเดือนใหม่ จำนวน 3 อัตรา ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 ถึงเดือนกันยายน 2564 (220100)</p> <p>-ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนตำบล ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 ถึงเดือนกันยายน 2564 (220200)</p> <p>-ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้บริหารสำหรับผู้อำนวยการกองคลัง ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 ถึงเดือนกันยายน 2564 (220300)</p> <p>-ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	520,920 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ที่ได้รับการปรับอัตราเงินเดือนตามบัญชีปรับอัตราเงินเดือนใหม่ ฯลฯ จำนวน 3 อัตรา ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 ถึงเดือนกันยายน 2564 (220600)</p> <p>-ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	35,460 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 ถึงเดือนกันยายน 2564 (220700)</p> <p>-ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>504,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>39,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 (310100)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ฯลฯ (310300)</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล (310400)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล (310500)		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>390,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	230,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงาน รวมถึงค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่เป็นภารกิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค.2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 ก.ค.2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (320100)		
ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียน	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าลงทะเบียน ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ (320100)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ .2557 และแก้ไขเพิ่มเติม		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด  
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร  
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่  
พัก ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมถึงเจ้าหน้าที่ผู้  
ปฏิบัติงานอื่น ฯลฯ (320300)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่ม  
เติม , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และ  
แก้ไขเพิ่มเติม

โครงการจัดทำและปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำและปรับปรุง  
ระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปี 2564 ประกอบด้วย  
ค่าจัดทำเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ และอื่น ๆ, ค่าปฏิบัติงานล่วง  
เวลาในวันทำการ/วันหยุดราชการ, ค่าจ้างเหมาสำรวจภาค  
สนาม/บันทึกข้อมูล ฯลฯ (320300)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและ  
ทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550  
, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท  
0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551, หนังสือกระทรวง  
มหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555  
, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/ว 483  
ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561  
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 123 (กองคลัง)

โครงการประชาสัมพันธ์การชำระภาษี	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชาสัมพันธ์การชำระภาษี ประจำปี 2564 เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่นพับประชาสัมพันธ์ สปอร์ตโฆษณา รถประชาสัมพันธ์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ (320300)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2535 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 9 พ.ศ.2553		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านนโยบายที่สำคัญของรัฐบาล หน้า 194 (กองคลัง)		
โครงการออกหน่วยบริการภาษีนอกสถานที่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการออกหน่วยบริการนอกสถานที่ ประจำปี 2564 เพื่อจ่ายเป็นค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการออกหน่วยบริการ ฯลฯ (320300)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2535 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 9 พ.ศ.2553		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 123 (กองคลัง)		



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค (กองคลัง) (320400)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดัง

นี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำนาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส คลิป สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27

มิถุนายน 2559 (330100)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ

เวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้น

พิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทไฟด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรีนเตอร์สวิตซ์ชิ่ง บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ ( Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ  
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่  
 สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27  
 มิถุนายน 2559 (331400)

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (340200)		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>23,400 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>23,400 บาท</b>
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน	22,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1  
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดย  
มีคุณลักษณะตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน  
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ  
สังคม (ฉบับล่าสุด)  
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134  
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก  
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,  
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ  
การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่า  
ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวง  
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561  
เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณ  
รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กอง  
คลัง) (411600)

อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)	จำนวน	1,400 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตร  
อเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 2  
เครื่องๆ ละ 700 บาท โดยมีคุณลักษณะตามเกณฑ์ราคากลาง  
และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัล  
เพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ฉบับล่าสุด)  
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134  
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก  
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,  
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ  
การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่า  
ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวง  
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561  
เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณ  
รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กอง  
คลัง) (411600)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	765,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	765,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น

- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 (310100)

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>655,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงาน รวมถึงค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่เป็นภารกิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค.2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 ก.ค.2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (320100)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด  
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร  
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่  
พัก ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมถึงเจ้าหน้าที่ผู้  
ปฏิบัติงานอื่น ฯลฯ (320300)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่ม  
เติม , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และ  
แก้ไขเพิ่มเติม

โครงการอนุรักษ์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอนุรักษ์ป้องกันและลดอุบัติเหตุ  
ทางถนนในช่วงเทศกาล ประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่า  
อาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่าย  
จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (320300)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย  
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

มาตรา 16 (30) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่  
สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557, หนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9  
มีนาคม 2561 , ที่ มท 0810.5/ว4007 ลงวันที่ 13

กรกฎาคม 2559

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การ  
พัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สัมคมและการรักษาความสงบ  
เรียบร้อย หน้า 161 (สำนักงานปลัด)

โครงการป้องกันและช่วยเหลือบรรเทาสาธารณภัยตำบลทับสวาย	จำนวน	250,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและช่วยเหลือบรรเทาสาธารณภัยตำบลทับสวาย ประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้าง</p> <p>ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>ค่าช่วยเหลือเยียวยา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552</p> <p>มาตรา 61 (4) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561</p> <p>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย หน้า 160 (สำนักงานปลัด)</p>		
โครงการฝึกอบรมทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย ประจำปีงบประมาณ</p> <p>พ.ศ.2564 ประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย หน้า 4 (สำนักงานปลัด)</p>		



โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หลักสูตรจัดตั้ง จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเครื่องแบบตามระเบียบ อปพร. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายฯ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย หน้า 159 (สำนักงานปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค (สำนักงานปลัด) (320400)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวรับไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซี สเตอร์ มูฟวี่งคอยส์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27

มิถุนายน 2559 (330200)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซควง ประแจ แม่แรง ล้อคเกียร์ กระจกโค้งมน สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู เพลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) เบรก ครีซ หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ กระจกมองข้างรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27

มิถุนายน 2559 (330700)

## วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง  
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ  
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป  
ในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมี  
ลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยน  
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ถังดับเพลิง ลูก  
บอลดับเพลิง ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่  
สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และ  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,424,760 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	1,376,760 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	1,376,760 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,070,880 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับการปรับอัตราเงิน  
เดือนตามบัญชีปรับอัตราเงินเดือนใหม่ จำนวน 3 อัตรา ตั้งแต่  
เดือนตุลาคม 2563 ถึงเดือนกันยายน 2564 (220100)

-ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ 0809.2/ว  
138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักซ้อมแนวทางการ  
คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้บริหารสำหรับนักบริหารการ ศึกษา จำนวน 1 อัตรา ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 ถึงเดือน ตุลาคม 2564 (220300) -ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการ คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	263,880 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ที่ได้รับการปรับอัตราเงิน เดือนตามบัญชีปรับอัตราเงินเดือนใหม่ จำนวน 1 อัตรา ตั้งแต่ เดือนตุลาคม 2563 ถึงเดือนกันยายน 2564 (220600) -ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการ คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>538,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>121,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น - โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3456 ลง วันที่ 19 มิถุนายน 2558 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ กำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็น เงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นราย จ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 (310100)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ (310300)</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	96,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ฯลฯ (310400)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล (310500)		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>135,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ(320100)		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงาน รวมถึงค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่เป็นภารกิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค.2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 ก.ค.2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (320100)		
ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียน	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าลงทะเบียน ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ (320100)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ .2557 และแก้ไขเพิ่มเติม		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด  
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร  
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่  
พัก ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมถึงเจ้าหน้าที่ผู้  
ปฏิบัติงานอื่น ฯลฯ (320300)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่ม  
เติม ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และ  
แก้ไขเพิ่มเติม

โครงการช่วยนักเรียน นักศึกษาให้มีงานทำในช่วงปิดภาคเรียนฤดู  
ร้อน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจ้างนักเรียน/นัก  
ศึกษาปฏิบัติงานช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน ประกอบด้วยค่าจ้าง  
นักเรียน/นักศึกษาฯ อัตราค่าจ้างวันละ 200 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่า  
ใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา  
เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559  
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การ  
พัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 133 (กองการศึกษา)



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค (สำนักงานปลัด) (320400)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>280,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดัง

นี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำนาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส คลิป สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27

มิถุนายน 2559 (330100)

<p>ค่าอาหารเสริม (นม)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับโรงเรียนชุมชนบ้านทับสวาย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) จำนวนนักเรียน 111 คน และประมาณการเพิ่มขึ้นอีก 9 คน รวมทั้งสิ้น 120 คน จำนวน 260 วัน ราคาหน่วยละ 7.37 บาท</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 2070 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 127 (กองการศึกษาฯ) (330400)</p>	<p>จำนวน</p> <p>230,000 บาท</p>
---	---------------------------------

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</li> <li>2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท</li> <li>3. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>4. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</li> </ol> <p>โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมี</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
--	--------------------------------

ลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (Reel Magnetic Tape, cassette Tape, Cartridge Tape)

หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับ

ผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น

อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ

หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้น

พิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป

(Memory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์

บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)

แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Car

d) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27

มิถุนายน 2559 (331400)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ		
สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (340200)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	510,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	510,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		

โครงการเดินทางไกลอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือเนตรนารีสามัญและ  
สามัญรุ่นใหญ่ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการดำเนินโครงการเดินทางไกลอยู่ค่าย  
พักแรมลูกเสือเนตรนารีสามัญและสามัญรุ่นใหญ่ สำหรับโรงเรียน  
ชุมชนบ้านทับสวาย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ  
.ศ.2563
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การ  
พัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 138 (กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (สำหรับสนับสนุน  
อาหารกลางวัน โรงเรียนชุมชนบ้านทับสวาย) จำนวน 480,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (สำหรับสนับสนุน  
อาหารกลางวันโรงเรียนชุมชนบ้านทับสวาย) สังกัดสำนักงานเขต  
พื้นที่การศึกษา (สพฐ.) จำนวนนักเรียน 111 คน และประมาณ  
การเพิ่มขึ้นอีก 9 คน รวมทั้งสิ้น 120 คน จำนวน 200 วัน ราคา  
หน่วยละ 20 บาท/วัน

- เป็นไปตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2560  
มาตรา 54, พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และ  
แก้ไขเพิ่มเติม, ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับ  
ที่ 2) พ.ศ.2563, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท  
0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563, หนังสือกรมส่งเสริม  
การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 2070 ลงวันที่ 14  
กรกฎาคม 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณราย  
จ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การ  
พัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 138 (กองการ  
ศึกษาฯ) (330400)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,569,350 บาท
งบบุคลากร	รวม	742,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	742,400 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	566,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก ที่ได้รับการ  
ปรับอัตราเงินเดือนตามบัญชีปรับอัตราเงินเดือนใหม่ จำนวน 2  
อัตรา ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 ถึงเดือน  
กันยายน 2564 (220100)

-ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ 0809.2/ว  
138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการ  
คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น, ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่  
สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563  
, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 2070  
ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบ  
ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	56,000 บาท
--------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก ที่ได้รับ  
การเลื่อนวิทยฐานะ

จำนวน 2 อัตราฯ ละ 3,500 บาท ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2564  
ถึงเดือนกันยายน 2564 (220100)

-ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ 0809.2/ว  
138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการ  
คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น, ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่  
สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563  
, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 2070  
ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบ  
ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ไม่กำหนดคุณวุฒิ) ที่ได้รับการปรับอัตราเงินเดือนตามบัญชีปรับอัตราเงินเดือนใหม่ จำนวน 1 อัตรา ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2562 ถึงเดือนกันยายน 2563 (220600)</p> <p>-ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 2070 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ไม่กำหนดคุณวุฒิ) จำนวน 1 อัตรา ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2562 ถึงเดือนกันยายน 2563 (220600)</p> <p>-ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 2070 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>826,950 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 (310100)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล (310500)</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>601,950 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ(320100)</p>		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ(320100)</p>		



ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	240,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงาน รวมถึงค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่เป็นภารกิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค.2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 ก.ค.2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (320100)</p>		
ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าลงทะเบียน ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ (320100)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ .2557 และแก้ไขเพิ่มเติม</p>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด  
อื่นๆ

โครงการจรรจน้อยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทับ สวาย จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจรรจน้อยศูนย์  
พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย ประกอบด้วย  
ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่า  
ป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

- เป็นไปตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2560  
มาตรา 54, พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และ  
แก้ไขเพิ่มเติม, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่  
สุด ที่ มท 0816.4/ว2296 ลงวันที่ 30 ต.ค.2560 เรื่องซักซ้อม  
การจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปราบกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 137 (กองการ  
ศึกษา)

โครงการจัดหาน้ำดื่มสะอาดสำหรับนักเรียน ศพด.อบต.ทับสวาย จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดหาน้ำดื่มสะอาด  
สำหรับนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทับ  
สวาย ประกอบด้วยค่าถังน้ำ และค่าน้ำดื่ม

- เป็นไปตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2560  
มาตรา 54, พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และ  
แก้ไขเพิ่มเติม, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่  
สุด ที่ มท 0816.4/ว2296 ลงวันที่ 30 ต.ค.2560 เรื่องซักซ้อม  
การจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปราบกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 132 (กองการ  
ศึกษา)

<p>โครงการพัฒนาการเรียนรู้นอกสถานที่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาการเรียนรู้นอกสถานที่ ประกอบด้วยค่าจ้างจัดการปรับอากาศ, ค่าจัดหาอาหารพร้อมน้ำดื่ม ,ค่าป้ายไวเนล ,ค่าจัดหาป้ายชื่อพร้อมสายคล้อง ,ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2560 มาตรา 54, พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.4/ว2296 ลงวันที่ 30 ต.ค.2560 เรื่องซักซ้อมการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 128 (กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>โครงการเพิ่มประสิทธิภาพคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ทับสวาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพคณะกรรมการ ศพด. อบต.ทับสวาย ประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2560 มาตรา 54, พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.4/ว2296 ลงวันที่ 30 ต.ค.2560 เรื่องซักซ้อมการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 127 (กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>

โครงการศูนย์สื่อระหว่างผู้ปกครองและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ทับ  
สวาย จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำศูนย์สื่อการ  
เรียนรู้ระหว่างผู้ปกครองและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ทับ  
สวาย ประกอบด้วยค่าหนังสือนิทาน ชั้นวางหนังสือ ฯลฯ  
- เป็นไปตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2560  
มาตรา 54, พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และ  
แก้ไขเพิ่มเติม, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่  
สุด ที่ มท 0816.4/ว2296 ลงวันที่ 30 ต.ค.2560 เรื่องซักซ้อม  
การจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 129 (กองการ  
ศึกษา)

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงภูมิปัญญาท้องถิ่น  
ปราชญ์ชาวบ้าน จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้  
เศรษฐกิจพอเพียงภูมิปัญญาท้องถิ่น ปราชญ์ชาวบ้าน ศูนย์พัฒนา  
เด็กเล็ก อบต.ทับสวาย ประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่าง  
พร้อมเครื่องดื่ม ฯลฯ  
- เป็นไปตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2560  
มาตรา 54, พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และ  
แก้ไขเพิ่มเติม, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่  
สุด ที่ มท 0816.4/ว2296 ลงวันที่ 30 ต.ค.2560 เรื่องซักซ้อม  
การจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 132 (กองการ  
ศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	6,450 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย (ค่าจัดการเรียนการสอน ศพด.) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 3 – 5 ปี จำนวนเด็กนักเรียน 8 คน และประมาณการเพิ่มขึ้นอีก 7 คน รวมเป็น 15 คน อัตราคนละ 430 บาท

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 2070 ลงวันที่ 14

กรกฎาคม 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 136(กองการศึกษาฯ) (330400)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	จำนวน	4,500 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าเครื่องแบบนักเรียน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย (ค่าจัดการเรียนการสอน ศพด.) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 3 – 5 ปี จำนวนเด็กนักเรียน 8 คน และประมาณการเพิ่มขึ้นอีก 7 คน รวมเป็น 15 คน อัตราคนละ 300 บาท

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 2070 ลงวันที่ 14

กรกฎาคม 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 136 (กองการศึกษาฯ) (330400)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน) จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าหนังสือเรียน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย (ค่าจัดการเรียนการสอน ศพด.) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 3 – 5 ปี จำนวนเด็กนักเรียน 8 คน และประมาณการเพิ่มขึ้นอีก 7 คน รวมเป็น 15 คน อัตราคนละ 200 บาท

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 2070 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 135 (กองการศึกษาฯ) (330400)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน) จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าอุปกรณ์การเรียน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย (ค่าจัดการเรียนการสอน ศพด.) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 3 – 5 ปี จำนวนเด็กนักเรียน 8 คน และประมาณการเพิ่มขึ้นอีก 7 คน รวมเป็น 15 คน อัตราคนละ 200 บาท

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 2070 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 136 (กองการศึกษาฯ) (330400)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าจัดการเรียน การสอน ศพด.) จำนวน 59,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย (ค่าจัดการเรียนการสอน ศพด.) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 2 – 5 ปี จำนวนเด็กนักเรียน 30 คน และประมาณการเพิ่มขึ้นอีก 5 คน รวมเป็น 35 คน อัตราคนละ 1,700 บาท -เป็นไปตามเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 2070 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 - ปราบกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 128 (กองการศึกษาฯ) (330400)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าอาหารกลางวัน ศพด.) จำนวน 171,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นเวลา 2 ภาคเรียน จำนวนเด็กนักเรียน 30 คน และประมาณการเพิ่มขึ้นอีก 5 คน รวมทั้งสิ้น 35 คน อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 126 (กองการศึกษาฯ)



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค (กองการศึกษาฯ) (320400)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>143,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ภาพเขียน แผนที่ พระบรมยาลักษณ์ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดัง

นี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำนาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส คลิป สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27

มิถุนายน 2559 (330100)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. ระบายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดัง

นี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถาด แก้ว น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน เตารีด หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถึง แก๊ส เต่า ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27

มิถุนายน 2559 (330300)

<p>ค่าอาหารเสริม (นม)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาอาหารเสริม(นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย จำนวนนักเรียน 30 คน และประมาณการเพิ่มขึ้นอีก 5 คน รวมทั้งสิ้น 35 คน จำนวน 260 วัน ราคาหน่วยละ 7.37 บาท</p> <p>-เป็นไปตามเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 2070 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559</p> <p>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 127 (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	68,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ สำหรับเครื่องตัดหญ้าที่ใช้ในการปฏิบัติงานทางการเกษตร ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (330800)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</li> <li>2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท</li> <li>3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า</li> </ol>	จำนวน	30,000 บาท

ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น  
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทไฟดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์จิ้ง บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27

มิถุนายน 2559 (331400)

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>62,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าไฟฟ้าภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย (340100)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย (340100)		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย (340200)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าบริการอินเทอร์เน็ต ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย ฯลฯ (340200)		

**แผนงานสาธารณสุข**

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>	<b>รวม</b>	<b>620,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>460,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาบริบาลท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา ค่าตอบแทนเดือนละ 5,000 บาท เพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ซึ่งผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>340,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<b>ค่าจ้างเหมาบริการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>120,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงาน รวมถึงค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่เป็นภารกิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค.2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 ก.ค.2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (320100)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ		
<b>โครงการ อบต.ร่วมใจเพื่อเด็กไทยฟันดี</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อบต.ทับสวาย ร่วมใจเพื่อเด็กไทยฟันดี ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
- ปราบกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 142 (กองการศึกษาฯ)		

โครงการเด็กปฐมวัยห่างไกลยาเสพติด	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเด็กปฐมวัยห่างไกลยาเสพติด ประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 129 (กองการศึกษา)</p>		
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ทับสวาย	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย ประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ต้นไม้ ไม้ดอกไม้ประดับ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 142 (กองการศึกษา)</p>		



โครงการพลังคนไทยร่วมใจป้องกันไวรัสโคโรนา (COVID-19) จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพลังคนไทยร่วมใจป้องกันไวรัสโคโรนา(COVID-19) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดหาวัสดุในการป้องกันโรค ค่ายา เวชภัณฑ์ต่าง ๆ ค่าอาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

มาตรา 16 (19), พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

ข้อ (3)

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 3 (สำนักปลัด)

โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ตำบลทับสวาย

จำนวน

65,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์, ค่าวัคซีน, ค่าวัสดุเวชภัณฑ์ต่าง ๆ ในการฉีดวัคซีนและทำหมันให้แก่สุนัขและแมวจรจัด, ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ

-ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560,

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1175 ลงวันที่ 25 เมษายน 2561, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1049 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2562, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1795 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 140 (สำนักปลัด)

<p>โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ภายในในตำบลทับสวาย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าชุดตรวจสารเสพติดในร่างกายและอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ</p> <p>-ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1463 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ส 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านนโยบายที่สำคัญของรัฐบาล หน้า 195 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคติดต่อและไม่ติดต่อ ศพ ด.อบต.ทับสวาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคติดต่อในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย ประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสารการฝึกอบรม จัดหาป้าย น้้ายาฆ่าเชื้อ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 142 (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	10,000 บาท

โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหาระบาดติดต่อและไม่ติดต่อ ออบ จำนวน 20,000 บาท  
ต.ทับสวาย

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อภายในตำบลทับสวาย ที่เกิดขึ้นตามฤดูกาล โรคติดต่อที่อุบัติขึ้นมาใหม่ และโรคติดต่ออุบัติซ้ำ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าวัสดุเวชภัณฑ์ต่าง ๆ, ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ

-ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 , พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 มาตรา 67 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 142 (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค (สำนักงานปลัด) (320400)

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>160,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>160,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
1.โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านทับสวาย หมู่ 1	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านทับสวาย หมู่ 1 ดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข (610400)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2 ) พ.ศ.256, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2 /ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563</p> <p>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 144 (สำนักงานปลัด)</p>		
2.โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านทับสวายพัฒนา หมู่ 2	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านทับสวายพัฒนา หมู่ 2 ดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข (610400)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2 ) พ.ศ.256, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2 /ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563</p> <p>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 144 (สำนักงานปลัด)</p>		

- 3.โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านสะพานสาม หมู่ 3 จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านสะพานสาม หมู่ 3  
เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านทับสวาย  
พัฒนา หมู่ 2 ดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข  
สุข (610400)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2  
) พ.ศ.256, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่  
สุด ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 และ  
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2  
/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
  - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การ  
พัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 144 (สำนักงานปลัด)
- 4.โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านเจริญผล หมู่ 4 จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านเจริญผล หมู่ 4  
เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านทับสวาย  
พัฒนา หมู่ 2 ดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข  
สุข (610400)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2  
) พ.ศ.256, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่  
สุด ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 และ  
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2  
/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
  - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การ  
พัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 144 (สำนักงานปลัด)

- 5.โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านหนองหัว หมู 5 จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองหัว หมู 5  
เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านทับสวาย  
พัฒนา หมู 2 ดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข  
สุข (610400)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2  
) พ.ศ.256, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่  
สุด ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 และ  
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2  
/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
  - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การ  
พัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 144 (สำนักงานปลัด)
- 6.โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านบุตะเกา หมู 6 จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านบุตะเกา หมู 6  
เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านทับสวาย  
พัฒนา หมู 2 ดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข  
สุข (610400)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2  
) พ.ศ.256, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่  
สุด ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 และ  
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2  
/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
  - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การ  
พัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 144 (สำนักงานปลัด)



- 7.โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านสระทอง หมู่ 7 จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านสระทอง หมู่ 7  
เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านทับสวาย  
พัฒนา หมู่ 2 ดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข  
สุข (610400)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2  
) พ.ศ.256, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่  
สุด ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 และ  
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2  
/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
  - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การ  
พัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 144 (สำนักงานปลัด)
- 8.โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านสุขสันต์ หมู่ 8 จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านสุขสันต์ หมู่ 8  
เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านทับสวาย  
พัฒนา หมู่ 2 ดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข  
สุข (610400)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2  
) พ.ศ.256, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่  
สุด ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 และ  
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2  
/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
  - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การ  
พัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 144 (สำนักงานปลัด)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,305,900 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	1,013,400 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	1,013,400 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	706,740 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานส่วนตำบลที่ได้รับการปรับอัตราเงินเดือนตามบัญชีปรับอัตราเงินเดือนใหม่ ฯลฯ จำนวน 2 อัตรา ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 ถึงเดือนกันยายน 2564 (220100)</p> <p>        -ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้บริหารสำหรับนักบริหารงานสวัสดิการสังคม ฯลฯ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 ถึงเดือนกันยายน 2564 (220300)</p> <p>        -ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	264,660 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563ถึงเดือนกันยายน 2564 (220400)</p> <p>        -ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>292,500 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>122,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 (310100)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ฯลฯ (310300)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล (310400)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิของพนักงานส่วนตำบล (310500)</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>109,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ (320100)</p>		

<p>ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงาน รวมถึงค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่เป็นภารกิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค.2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 ก.ค.2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (320100)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ที่เป็นภารกิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบล (320100)</p>	จำนวน	4,000 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าลงทะเบียน ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ (320100)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมถึงเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานอื่น ฯลฯ (320300)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม</p>	จำนวน	40,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค (กองสวัสดิการสังคม) (320400)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ภาพเขียน แผนที่ พระบรมยาลักษณ์ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดัง

นี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำนาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส คลิป สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27

มิถุนายน 2559 (330100)

## วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดังกล้อง เเลนส์ ชูม กระจเป่าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรีการ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27

มิถุนายน 2559 (331100)

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้น

พิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ



- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่  
 สด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27  
 มิถุนายน 2559 (331400)

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>1,500 บาท</b>
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,500 บาท
เพื่อเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าเช่าค่านิติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (340200)		
<b><u>แผนงานเคหะและชุมชน</u></b>		
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,968,240 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,092,240 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,092,240 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	746,820 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับการปรับอัตราเงิน  
 เดือนตามบัญชีปรับอัตราเงินเดือนใหม่ จำนวน 2 อัตรา ตั้งแต่  
 เดือนตุลาคม 2563 ถึงเดือนกันยายน 2564 (220100)  
 -ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ 0809.2/ว  
 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการ  
 คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	24,000 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล ตั้งแต่เดือน  
 ตุลาคม 2563 ถึงเดือนกันยายน 2564 (220200)  
 -ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ 0809.2/ว  
 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการ  
 คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร สำหรับผู้อำนวยการกองช่าง ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 ถึงเดือนกันยายน 2564 (220300) -ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	257,280 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา ที่ได้รับการปรับอัตราเงินเดือนตามบัญชีปรับอัตราเงินเดือนใหม่ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 ถึงเดือนกันยายน 2564 (220600) -ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	22,140 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 ถึงเดือนกันยายน 2564 (220700) -ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>876,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>137,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 (310100)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล (310300)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล (310400)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิของพนักงานส่วนตำบล (310500)</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>512,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<b>ค่าจ้างเหมาบริการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>432,000 บาท</b>
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงาน รวมถึงค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่เป็นภารกิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค.2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>    และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 ก.ค.2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (320100)</p>		
<b>ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>30,000 บาท</b>
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าลงทะเบียน ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ (320100)</p> <p>    - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
<b>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>30,000 บาท</b>
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมถึงเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานอื่น ฯลฯ (320300)</p> <p>    - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม</p>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง) (320400)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>225,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ภาพเขียน แผนที่ พระบรมยาลักษณ์ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดัง

นี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำนาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส คลิป สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27

มิถุนายน 2559 (330100)



## วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดั้งกล่อง, ขาดั้งเขียนภาพ, กระเป๋าใส่กล่องถ่ายรูป ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ภูกัน, สี, กระดาษโปสเตอร์, เมมโมรี่การ์ด, รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27

มิถุนายน 2559 (330100)

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา



ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้น

พิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์ิ่ง บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27

มิถุนายน 2559 (331400)

วัสดุสำรวจ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำรวจ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวร ดังนี้ บันไดอลูมิเนียม, เครื่องมือแกะสลัก, เครื่องมือดึงสายไฟ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (331700)</p>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>2,000 บาท</b>
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (340200)</p>		
<b>งานไฟฟ้าถนน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27

มิถุนายน 2559 (330200)

<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
โครงการบริหารจัดการขยะภายในตำบลทับสวาย	จำนวน	20,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการบริหารจัดการขยะตำบลทับสวาย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดทำป้าย แผ่นพับ เอกสารประชาสัมพันธ์ ค่าจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ถึงขยะ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ</p> <p>    - เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0891.4/ว 407 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559,</p> <p>    - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หน้า 184 (สำนักงานปลัด)</p>		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	130,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	130,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด  
อื่นๆ

โครงการครอบครัวอบอุ่น ชุมชนนำอยู่	จำนวน	20,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการครอบครัว  
อบอุ่น ชุมชนนำอยู่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าวิทยากร, ค่า  
ป้ายโครงการ, ค่าอาหาร, อาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดเตรียม  
สถานที่, ค่าอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องซึ่งกับโครงการ  
-ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วย  
เหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนท้อง  
ถื่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561  
, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์ผู้  
ป่วยที่ยากไร้ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2560, ระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับ  
นักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์การปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่  
สุด ที่ มท0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560, หนังสือกรม  
ส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 757  
ลงวันที่ 7 เมษายน 2560, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่  
สุด ที่ มท 0810.7/ ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560  
, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0810.6/ว 24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561, หนังสือกระทรวง  
มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 7508 ลงวันที่ 20  
ธันวาคม 2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว  
0935 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2562, หนังสือส่งเสริมการปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น ที่ มท0810.7/ว 1687 ลงวันที่ 26 เมษายน 2562  
, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3526  
ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2562  
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การ  
พัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 148 (กองสวัสดิการ  
สังคม)

## โครงการค่ายคุณธรรมจริยธรรมตำบลทับสวาย

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการค่าย

คุณธรรม จริยธรรมตำบลทับสวาย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร, ค่าป้ายโครงการ, ค่าอาหาร, อาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดเตรียมสถานที่, ค่าอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

-ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์ผู้ป่วยที่ยากไร้ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2560, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 757 ลงวันที่ 7 เมษายน 2560, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 7508 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0935 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2562, หนังสือส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0810.7/ว 1687 ลงวันที่ 26 เมษายน 2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3526 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2562

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 9 (กองสวัสดิการสังคม)

โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมกลุ่มอาชีพตำบลทับสวาย จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมกลุ่มอาชีพตำบลทับสวาย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าวิทยากร, ค่าป้ายโครงการ, ค่าอาหาร, อาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดเตรียมสถานที่, ค่าอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

-ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์ผู้ป่วยที่ยากไร้ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2560, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 757 ลงวันที่ 7 เมษายน 2560, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 7508 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0935 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2562, หนังสือส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0810.7/ว 1687 ลงวันที่ 26 เมษายน 2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3526 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2562

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและท่องเที่ยว หน้า 163 (กองสวัสดิการสังคม)

โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลทับสวาย จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลทับสวาย โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วยค่าวิทยากร, ค่าป้ายโครงการ, ค่าอาหาร, อาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดเตรียมสถานที่, ค่าอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

-ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 757 ลงวันที่ 7 เมษายน 2560 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 7508 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0935 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2562, หนังสือส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0810.7/ว 1687 ลงวันที่ 26 เมษายน 2562, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3526 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2562

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 7 (กองสวัสดิการสังคม)



## โครงการส่งเสริมอาชีพผู้พิการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพผู้พิการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าวิทยากร, ค่าป้ายโครงการ, ค่าอาหาร, อาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดเตรียมสถานที่, ค่าอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ -ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 757 ลงวันที่ 7 เมษายน 2560 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 7508 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0935 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2562, หนังสือส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0810.7/ว 1687 ลงวันที่ 26 เมษายน 2562, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3526 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2562 -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 145 (กองสวัสดิการสังคม)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	140,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด  
อื่นๆ

โครงการกีฬาเด็กประจำปี	จำนวน	20,000 บาท
------------------------	-------	------------

    เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการงานกีฬาเด็ก  
    ประจำปี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายโครงการ ค่า  
    อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา ชุดกีฬาและค่าใช้จ่าย  
    จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

-ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย  
    ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้า  
    ร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การ  
    พัฒนาด้านนโยบายที่สำคัญของรัฐบาล หน้า 152 (กองการ  
    ศึกษาฯ)

โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์อำเภอห้วยแถลง	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

    เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่น  
    สัมพันธ์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร  
    ว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา ชุดกีฬาและค่าใช้จ่าย  
    อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

-ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย  
    ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้า  
    ร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การ  
    พัฒนาด้านนโยบายที่สำคัญของรัฐบาล หน้า 151 (กองการ  
    ศึกษาฯ)

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกีฬาต้านยาเสพติด ตำบลทับสวาย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา ชุดกีฬาและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ</p> <p>-ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านนโยบายที่สำคัญของรัฐบาล หน้า 151 (กองการศึกษาฯ)</p>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการส่งเสริมกีฬานักเรียนโรงเรียนชุมชนบ้านทับสวาย	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการดำเนินโครงการส่งเสริมกีฬานักเรียนโรงเรียนชุมชนบ้านทับสวาย</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p> <p>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 152 (กองการศึกษา)</p>		

<b>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>รวม</b>	<b>240,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>220,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>220,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดงานประเพณีกุ่มข้าวใหญ่	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีกุ่มข้าวใหญ่ สำหรับวัดโคกโกคา จำนวน 70,000 บาท และวัดสระทอง 30,000 บาท โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายโครงการ ค่าจัดสถานที่ ค่าตกแต่งขบวนแห่ ค่าจัดหาชุดการแสดง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ</p> <p>-ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น หน้า 187 (กองการศึกษาฯ)</p>		
โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์/วันผู้สูงอายุ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีวันสงกรานต์/วันผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายโครงการ ค่าจัดสถานที่ ค่าตกแต่งขบวนแห่ ค่าของรางวัล ค่าจัดหาชุดการแสดง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ</p> <p>-ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น หน้า 188 (กองการศึกษาฯ)</p>		

<p>โครงการประเพณีเข้าพรรษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีวันเข้าพรรษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างจัดหาขบวนแห่ ค่าจัดดอกไม้ธูปเทียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องข้องกับโครงการ</p> <p>-ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น หน้า 188 (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการประเพณีจัดงานบวงสรวงย่าโมตำบลทับสวาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีบวงสรวงย่าโม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายโครงการ ค่าจัดสถานที่ ค่าตกแต่งขบวนแห่ ค่าของรางวัล ค่าจัดหาชุดการแสดง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องข้องกับโครงการ -ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น หน้า 187 (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์กลุ่มดนตรีพื้นบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและอนุรักษ์กลุ่มดนตรีพื้นบ้านตำบลทับสวาย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดสถานที่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าอุปกรณ์ดนตรีพื้นบ้าน ค่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องข้องกับโครงการ</p> <p>-ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น หน้า 187 (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	10,000 บาท

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการจัดงานประเพณีท้องถิ่นอำเภอห้วยแถลง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอห้วยแถลง ในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีท้องถิ่นอำเภอห้วยแถลง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563		
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 192 (กองการศึกษา)		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	2,537,500 บาท
<b>งบลงทุน</b>	รวม	2,537,500 บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	46,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศ ขนาด 9,000 บีทียู ชนิดแขวน	จำนวน	17,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด 9,000 บีทียู ชนิดแขวน จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 8,500.-บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) โดยมีคุณลักษณะดังนี้		
1) เครื่องปรับอากาศ ชนิดแขวน ขนาดไม่น้อยกว่า 9,000 บีทียู (ไม่รวมค่าติดตั้ง)		
2) แผงคอยล์เย็นและคอยล์ร้อน ทำจากท่อทองแดง		
3) ได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมหรือเทียบเท่า		
4) รีโมทคอนโทรลมีสายแบบดิจิทัล และรีโมทไร้สาย LCD		
5) ประหยัดไฟเบอร์ 5		
6) มีแผ่นกรองอากาศ		
7) มีระบบ Auto Restart พร้อมระบบ Auto Swing		
8) รูปทรงสวยงาม		
9) มีน้ำยาในระบบแล้ว (เต็มถัง)		
10) รับประกัน 2 ปี		
(ครุภัณฑ์ประกอบโครงการ ปรับปรุงอาคารจอดรถเป็นอาคารสำนักงานชั้นเดียว)		
**เป็นรายการนอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จัดหาและสำรวจราคาตามท้องตลาด		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		

ถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส ขนาดความจุ 2,000 ลิตร

จำนวน

16,600 บาท

เพื่อจัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส ขนาดความจุ 2,000

ลิตร จำนวน 2 ถังๆ ละ 8,300.-บาท

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2,000 ลิตร
- 2) ได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
- 3) ราคาไม่รวมค่าติดตั้งและไม่รวมขาตั้ง

\*\*จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานบ

ประมาณ (ธันวาคม 2562

)

(ครุภัณฑ์ประกอบโครงการก่อสร้างฐานรองถังน้ำและวางระบบ  
น้ำ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657

ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)



## ครุภัณฑ์การเกษตร

เครื่องสูบน้ำอัตโนมัติ ขนาด 0.50 แรงม้า

จำนวน

13,300 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องสูบน้ำอัตโนมัติ ขนาดไม่น้อยกว่า 0.50 แรงม้า จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 6,650.-บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1) เครื่องสูบน้ำอัตโนมัติไฟฟ้า 1 เฟส 220 โวลท์
- 2) เครื่องสูบน้ำ – ส่งน้ำ อัตโนมัติ
- 3) มอเตอร์ ขนาดไม่น้อยกว่า 0.50 แรงม้า
- 4) ควบคุมการทำงานของมอเตอร์อัตโนมัติระบบลูกลอย
- 5) ได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมหรือเทียบเท่า
- 6) รับประกัน 2 ปี

(ครุภัณฑ์ประกอบโครงการก่อสร้างโครงการก่อสร้างฐานรองถังน้ำและวางระบบน้ำ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย)

\*\*เป็นรายการนอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จัดหาและสำรวจราคาตามท้องตลาด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>2,490,600 บาท</b>
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
1.1 โครงการก่อสร้างฐานรองถังน้ำ และวางระบบน้ำสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างฐานรองถังน้ำและวางระบบน้ำสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานโครงสร้างฐานรองถังน้ำขนาดกว้าง 1.40 เมตร ยาว 2.60 เมตร สูงจากพื้นถึงฐานรองถังน้ำ 3.00 เมตร พร้อมดำเนินการติดตั้งเครื่องสูบน้ำอัตโนมัติขนาด 0.50 แรงม้า เข้า - ออก จำนวน 2 เครื่อง (ตามแบบ อบต. ทับสวาย กำหนด)</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552</li> <li>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2563 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน หน้า 2 (กองช่าง)</li> </ul>		
1.2 โครงการปรับปรุงอาคารโรงจอดรถเป็นอาคารสำนักงานชั้นเดียว	จำนวน	170,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุงอาคารจอดรถเป็นอาคารสำนักงานชั้นเดียว</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานปรับปรุงอาคาร ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 8.00 เมตร หรือพื้นที่อาคาร 40 ตารางเมตร พร้อมดำเนินการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (ตามแบบ อบต. ทับสวายกำหนด)</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552</li> <li>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2563 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน หน้า 2 (กองช่าง)</li> </ul>		

1.3 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนางบุญช่วย จำนวน 499,600 บาท  
บาลไธสง ถึงลำห้วยจี่วฝั่ง หมู่ 1

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จาก  
บ้านนางบุญช่วย บาลไธสง ถึงลำห้วยจี่วฝั่ง หมู่1 ตำบลทับ  
สวาย

-งานถนนคอนกรีตเสริมเหล็กผิวจราจรกว้าง 4.00  
เมตร ยาว 222.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิว  
จราจรไม่น้อยกว่า 888.00 ตารางเมตร ไหล่ทางลงหินคลุกตาม  
สภาพพื้นที่และมุมเลี้ยวสองข้าง(ถ้ามี) พร้อมติดตั้งป้ายประชา  
สัมพันธ์และป้ายโครงการ อย่างละ 1 ป้าย พร้อมผลทดสอบ  
คอนกรีต (ตามแบบมาตรฐาน ทถ.นม.01-201)

จุดพิกัดทางภูมิศาสตร์ 48P-0245206 UTM-1661625

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน  
ตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การ  
พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน หน้า 76 (กองช่าง)

2.1 โครงการขุดลอกสระประมง (Food Bank) หมู่ 2 ตำบลทับ จำนวน 498,000 บาท  
 สวาย อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการขุดลอกสระ  
 ประมง (Food Bank) หมู่ 2 ตำบลทับสวาย อำเภอห้วย  
 แถลง จังหวัดนครราชสีมา

-งานขุดลอก (ส่วนที่ 1) ขนาดกว้าง 60.00 เมตร ยาว 150.00  
 เมตร ลึกเดิมเฉลี่ย 5.50 เมตร ขุดลอกเพิ่ม 1.00  
 เมตร (จากระดับ 0.00 ม. พื้นศาลา ) ลึกทั้งหมดเฉลี่ย 6.50  
 เมตร ปริมาตรดินขุดลอกไม่น้อยกว่า 7,050 ลบ.ม. ลาด  
 เอียง 1:1 พร้อมปรับเกลี่ยคันดินตกแต่งเรียบและชนทิ้งรัศมีไม่  
 เกิน 1 กม. พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการอย่าง  
 ละ 1 ป้าย (ตามแบบ อบต. ทับสวายกำหนด) จุดพิกัดทาง  
 ภูมิศาสตร์ 48P-0244152 UTM- 1661217

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วน  
 ตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม(ฉบับ  
 ที่ 3) พ.ศ.2563 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้น  
 ฐาน หน้า 16 (กองช่าง)

3.1 โครงการก่อสร้างโดมบริเวณลานกีฬาอเนกประสงค์ หมู่ 3 บ้าน จำนวน 498,000 บาท  
 สะพานสาม ตำบลทับสวาย อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างโดมบริเวณลานกีฬา  
 อเนกประสงค์ หมู่ 3 บ้านสะพานสาม ตำบลทับสวาย อำเภอห้วย  
 แถลง จังหวัดนครราชสีมา

-งานก่อสร้างโดม ขนาดกว้าง 13.00 เมตร ยาว 20.00  
 เมตร หรือพื้นที่อาคาร 260.00 ตารางเมตร พื้นลานคอนกรีต  
 เสริมเหล็กเดิม สูงจากพื้นถึงยอดโดม 7.50 เมตร จุดพิกัดทาง  
 ภูมิศาสตร์ 48P-0248629 UTM-1659701

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหาร  
 ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน หน้า 96 (กองช่าง)

5.1 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 จากบ้านหนองหว่า ไปบ้านโนนแฝก ตำบลตะโก จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 จากบ้านหนองหว่า ไปบ้านโนนแฝก ตำบลตะโก

-งานถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 5.00

เมตร ยาว 108.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีผิวจราจรไม่น้อยกว่า 540.00 ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกตามสภาพพื้นที่และมุมเหลี่ยมสองข้าง (ถ้ามี) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ อย่างละ 1 ป้าย พร้อมผลทดสอบคอนกรีต (ตามแบบมาตรฐาน ทอ.นม.01-202) จุดพิกัดทาง

ภูมิศาสตร์ 48P-0246813 UTM-1663156

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน หน้า 103 (กองช่าง)

6.1 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต หมู่ที่ 6 จากนางสุนทร มีโนทานัง ถึงถนน 226 (ต่อจากเส้นเดิม) จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีต หมู่ที่ 6 จากนางสุนทร มีโนทานัง ถึงถนน 226 (ต่อจากเส้นเดิม)

-งานถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 5.00

เมตร ยาว 108.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีผิวจราจรไม่น้อยกว่า 504.00 ตร.ม. ไหล่ทางหินคลุกตามสภาพพื้นที่และมุมเหลี่ยมสองข้าง (ถ้ามี) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ อย่างละ 1 ป้าย พร้อมผลทดสอบคอนกรีต (ตามแบบมาตรฐาน ทอ.นม.01-202) จุดพิกัดทาง

ภูมิศาสตร์ 48P-0241042 UTM-1660277

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน หน้า 108 (กองช่าง)

7.1 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ทางออกหมู่บ้าน ถึงสี่แยกถนนนายถวัลย์ หมู่ที่ 7 ตำบลทับสวาย อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา จำนวน 195,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ทางออกหมู่บ้าน ถึงสี่แยกถนนนายถวัลย์ หมู่ 7 ตำบลทับสวาย อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา

-งานถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 5.00

เมตร ยาว 68.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีผิวจราจรไม่น้อยกว่า 340.00 ตร.ม. ไหล่ทางลงหินคูกตามสภาพพื้นที่และมุมเหลี่ยมสองข้าง (ถ้ามี) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ อย่างละ 1 ป้าย พร้อมผลทดสอบคอนกรีต (ตามแบบมาตรฐาน ทอ.นม.01-201) จุดพิกัดทาง

ภูมิศาสตร์ 48P-0242255 UTM-1661829

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน หน้า 113 (กองช่าง)

#### แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	140,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	140,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงาน รวมถึงค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่เป็นภารกิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค.2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 ก.ค.2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (320100)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เคียว สปริงเกลอร์ จอบ หม้อน จานพรวน เครื่องตัดแมลง ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์การขยายพันธุ์พืช เช่น ใบ

มีด เชือก ผ้าใบพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (สำนักงานปลัด)(331000)

<b>งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้</b>	<b>รวม</b>	<b>1,046,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด  
อื่นๆ

โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและป่า	จำนวน	10,000 บาท
----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ  
และป่า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่า  
เมล็ดพันธุ์ไม้ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่  
เกี่ยวข้องกับโครงการ (320300)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่  
สุด ที่ มท 0891.4/ว 164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558 , หนังสือ  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1470 ลงวัน  
ที่ 24 กรกฎาคม 2560 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้อง  
ถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1426 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562  
, ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน  
การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ  
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- ปราบกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์  
การพัฒนาด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ  
สิ่งแวดล้อม หน้า 186 (สำนักงานปลัด)



โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าต้นไม้ เมล็ดพันธุ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับโครงการ (320300)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1426 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หน้า 186 (สำนักงานปลัด)

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>986,000 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>986,000 บาท</b>

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

1. โครงการขุดลอกลำห้วยจิ้งผิง หมู่ 1 จากที่น่านางเกสร ภูทาววัน ถึงที่น่านายประดิษฐ์ โปธิ์กลาง	จำนวน	498,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการขุดลอกลำห้วยจิ้งผิง หมู่ 1 จากที่น่านางเกสร ภูทาววัน ถึงที่น่านายประดิษฐ์ โปธิ์กลาง

-งานขุดลอกขนาดกว้าง 26.00 เมตร ยาว 800.00

เมตร ลึกเดิมเฉลี่ย 4.00 เมตร ขุดลอกเพิ่มจากระดับ 0.00 ม . ไม่น้อยกว่า 1.00 ม. รวมลึกทั้งหมด 5.00 เมตร ปริมาตรดินขุดลอกไม่น้อยกว่า 11,200 ลบ.ม. ลาดเอียง 1:1 ขุดยกพร้อมปรับแต่งคันห้วยเกลี่ยเรียบ และงานวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล

. ขนาด ? 0.80 x 1.00 ม. จำนวน 4 จุดๆ ละ 2 แถว รวม 48 ท่อน พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ อย่างละ 1 ป้าย (ตามแบบ อบต. ทับสวายกำหนด) จุดพิกัดทาง

ภูมิศาสตร์เริ่มต้น 48P-0244568 UTM-1662668 จุดพิกัดทางภูมิศาสตร์สิ้นสุด 48P- 0245092 UTM - 1663242

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว หน้า 173 (กองช่าง)

2. โครงการขุดลอกคลองอีสานเขียว หมู่ 4 จำนวน 488,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการขุดลอกคลองอีสานเขียว หมู่ 4 ไปจรดลำห้วยตะโก ตำบลตะโก
- งานขุดลอก ขนาดกว้าง 16.00 เมตร ยาว 1,050.00 เมตร ลึกเดิมเฉลี่ย 4.00 เมตร ขุดลอกเพิ่มจากระดับ 0.00 ม. ไม่น้อยกว่า 0.50 ม. รวมลึกทั้งหมด 4.50 เมตร ปริมาตรดินขุดลอกยกปรับแต่งคันหนองไม่น้อยกว่า 13,804.80 ลบ.ม. ลาดเอียง 1:1 พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ อย่างละ 1 ป้าย (ตามแบบ อบต.ทับสวายกำหนด) จุดพิกัดทางภูมิศาสตร์เริ่มต้น 48P-0247738 UTM-1660232 จุดพิกัดทางภูมิศาสตร์สิ้นสุด 48P- 0248469 UTM - 1661225
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552
  - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2563 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว หน้า 14 (กองช่าง)

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	7,473,730 บาท
งบกลาง	รวม	7,473,730 บาท
งบกลาง	รวม	7,473,730 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ดังนี้

- 1) สำหรับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย จำนวน 7 อัตรา เป็นเงิน 54,000บาท
  - 2) สำหรับพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 6,000 บาท
- ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557, พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และ หนังสือ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 156 (กองคลัง)(110300)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	5,534,400 บาท
-----------------------	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในตำบลทับสวาย ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย (110700)
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 มาตรา 16
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 155 (กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	1,324,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการในตำบลทับสวาย ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย เรื่อง รายชื่อคนพิการที่มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยความพิการขององค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย และประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย เรื่อง บัญชีรายชื่อเพิ่มเติมผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการขององค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย (110900)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 มาตรา 16</li><li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ.2559</li><li>- ปราบกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 155 (กองสวัสดิการสังคม)</li></ul>		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ภายในตำบลทับสวาย</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 มาตรา 16</li><li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548</li><li>- ปราบกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 155 (กองสวัสดิการสังคม) (110900)</li></ul>		

## สำรองจ่าย

จำนวน

226,130 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีจำเป็นและเหตุการณ์ฉุกเฉินที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า การเผชิญเหตุสาธารณภัยหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนการเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน และโรคติดต่อ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545, หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559, หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 608 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560 ฯลฯ (111000)

## รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (ตั้งแต่เดือนมกราคม - ธันวาคม)

-ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลทับสวาย (111100)		
- ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2557		
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 156 (กองสวัสดิการสังคม)		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	165,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายฯ		
- โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546, หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 และหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 (120100)		
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 156		